

copia



**COMUNE DI FORNACE
PROVINCIA DI TRENTO**

**Verbale di deliberazione n. 16
della Giunta Comunale**

**OGGETTO: ADOZIONE DEL PIANO DI INFORMATIZZAZIONE IN APPLICAZIONE
DELL'ART. 24, COMMA 3 BIS, DEL D.L. 24 GIUGNO 2014 N.90.**

L'anno **duemilaquindici** addì **ventitre marzo** alle ore **16,00** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocato la Giunta Comunale

Presenti i signori :

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(ART.79 - I c - D.P.Reg. 1/02/2005 n. 3/L)
Certifico Io sottoscritto Segretario
Comunale, che copia del presente
verbale viene pubblicata il giorno .
25.03.2015 all'albo telematico ove
rimarrà esposta per 10 giorni
consecutivi.
Addì, **25.03.2015**

IL SEGRETARIO
f.to Sartori dr. Marco

		Assenti giust. ingiust.
CARESIA PIERINO -	Sindaco	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
CRISTOFOLINI EZIO	Vice Sindaco	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
ANTONELLI MARCO	Assessore	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
CARESIA WALTER	Assessore	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
PEDOTTI PATRIZIA	Assessore	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Assiste il Segretario comunale signor Sartori dr. Marco.
Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il signor **CARESIA PIERINO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Il relatore comunica.

L'art.24, comma 3bis, del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, (comma inserito dalla legge di conversione 11 agosto 2014 n. 114) dispone dispone che “*entro centottanta giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione*” le amministrazioni approvino un *Piano di Informatizzazione*, riguardante tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese; il termine per ottemperare scade il 16 febbraio 2015.

L'informatizzazione di tali procedure dovrà permettere la compilazione *online* delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il *Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale* (SPID). Le procedure informatizzate dovranno consentire inoltre il completamento e la conclusione del procedimento, il tracciamento dell'istanza, l'individuazione del responsabile e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta.

Il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID) ha trovato concreta attuazione nel DPCM 9 dicembre 2014 e trova il suo fondamento nel D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Il CAD individua la “carta d'identità elettronica” e la “carta nazionale dei servizi” quali strumenti per l'accesso ai servizi in rete delle PA; ciò nonostante, le amministrazioni pubbliche hanno facoltà di consentire l'accesso ai loro servizi web anche con strumenti diversi purché questi permettano di identificare il soggetto richiedente il servizio.

Il Piano in allegato ha lo scopo di provvedere alla pianificazione di tale processo di informatizzazione, sulla base della cognizione dei procedimenti in oggetto, della verifica dello stato dell'arte riguardo il livello di informatizzazione ed automazione delle procedure collegate al backoffice e dell'individuazione delle azioni necessarie per rendere ogni singola procedura allineata alle disposizioni del art. 24, comma 3 bis, del D.L. n. 90/2014.

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA COMUNALE

Udita e fatta propria la succitata la relazione;

Dato atto che è stato previamente acquisito il parere di regolarità tecnico-amministrativa ai sensi dell'art. 81 del D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L;

Dato atto che la presente deliberazione non presenta profili di rilevanza contabile e non necessita pertanto dell'espressione del parere di regolarità contabile di cui all'art. 81, comma 1 del D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione consiliare n. 166 dd. 20.12.2000, esecutiva, e ss.mm..

Dato atto che trattasi di competenza residuale della Giunta comunale ai sensi dell'art. 28 D.P.Reg. 1.02.2005 n. 3/L, comma 1.

Con voti favorevoli unanimi palesemente espressi,

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni meglio esplicite in relazione, il “Piano di Informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni”, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di pubblicare il Piano in oggetto sul sito web istituzionale dell’Ente nell’apposita sezione predisposta nell’ambito dell’Amministrazione Trasparente;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 79, comma 4, del D.P.Reg. 1.02.2005, n. 3/L, al fine di rendere efficace senza indugio il nuovo Piano di Informatizzazione per la pubblicazione sul sito istituzionale come richiesto da normativa;
4. di dare evidenza che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - opposizione alla Giunta comunale, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell’art. 79, comma 5 DPReg. 01.02.2005 nr. 3/L;
 - ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell’art. 29 Allegato 1 del Decreto Legislativo 02.07.2010 nr. 104 o in alternativa
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell’art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 nr. 1199.

* * * * *

Data lettura del presente verbale, viene approvato e sottoscritto

IL SINDACO
f.to Caresia Pierino

IL SEGRETARIO
f.to Sartori dr.Marco

Copia conforme all'originale,

li, 25.03.2015

IL SEGRETARIO
Sartori dr. Marco

- Dichiara immediatamente eseguibile a 'sensi dell'art.79, comma 4 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L con decorrenza dall'approvazione della presente.

IL SEGRETARIO
Sartori dr.Marco

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo pretorio e all'albo telematico del comune (www.albotematico.tn.it/bacheca/fornace/) per dieci giorni consecutivi, per cui la stessa è divenuta esecutiva a' sensi dell'art.79, comma 3 del D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L.

IL SEGRETARIO
Sartori dr.Marco

- La presente viene comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 79 comma 2° del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. 1/02/2005 nr. 3/L.