



COMUNE DI

FORNACE

PROVINCIA DI TRENTO

C.A.P. 38040 - Piazza Castello, 1

Tel. 0461/849023 – Fax 0461/849384

C.F. e P.IVA 00386100226

segreteria@comune.fornace.tn.it

comune@pec.comune.fornace.tn.it



Fornace, 20 agosto 2025

Prot. n. 3398

Oggetto: **Nomina dei Responsabili di Servizio presso il Comune di Fornace ed affidamento delle relative funzioni direttive ai sensi degli artt. 126 e 128 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2 e ss.mm..**

IL SINDACO

Visti gli artt. 126 e 128 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2 e ss.mm.;

Visto il piano esecutivo di gestione 2025 e verificato che con lo stesso vengono ripartiti tra l'altro i compiti dei responsabili dei servizi ai sensi dell'art. 19 commi 3 e 6 del vigente regolamento di contabilità;

Considerato che ai sensi dell'art. 128 comma 1 del CEL: “*Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, con provvedimento motivato, con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco, della giunta o dell'assessore di riferimento o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dall'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di procedure concorsuali;*”

Atteso che ai sensi dell'art.60 comma 8 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2 e ss.mm.:“*Il sindaco nomina inoltre i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla legge, dai rispettivi statuti e regolamenti comunali.*”

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2 e ss.mm ed in particolare l'art.126;

Visto il vigente Regolamento organico del personale dipendente;

Dato atto che a decorrere dal 01.01.2001 ha trovato applicazione il nuovo ordinamento contabile che disciplina la gestione finanziaria affidando la competenza ad adottare gli atti gestionali ai Responsabili dei Servizi;

Rilevato che la gestione finanziaria presuppone l'adozione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) o l'emanazione dell'atto programmatico di indirizzo attuativo del bilancio e della relazione previsionale e programmatica;

Dato atto che il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025-2027 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 dd. 27.12.2024;

Dato atto che il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2025 è stato adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 76 dd. 30.12.2025;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Dato atto che a seguito del rinnovo delle amministrazioni comunali avvenuto in data 4 maggio 2025 si rende opportuno provvedere alla nuova nomina o riconferma dei Responsabili dei Servizi;

Vista la L.R. 22.12.2004, n. 7 e s.m.;

Vista la circolare n. 1/EL/2005 dd. 25.01.2005 prot. n. 998/EL della Regione Trentino Alto Adige con la quale vengono chiariti alcuni contenuti della L.R. 7/2004 e s.m., in particolare con riferimento alle nuove disposizioni anche in materia di separazione tra funzioni di direzione politica e compiti di gestione tecnica ed amministrativa;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione del 2025;

Rilevata l'opportunità di stabilire chiari criteri sulle competenze nell'assunzione dei diversi atti amministrativi e di gestione, dato atto che all'art. 5, comma 1, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2 e ss.mm. contempla la possibilità di riservare al Sindaco funzioni gestionali, qualora fosse previsto dallo Statuto del Comune e specificato che, al Sindaco sono comunque riservate le competenze gestionali ad esso attribuite dalla legge, salvo la facoltà di delega agli organi politici o burocratici;

Considerato che le competenze assegnate al Sindaco riguardano essenzialmente atti in materia di commercio, polizia locale nonché il settore delle cave e rilevato come gli atti organizzativi interni (PEG) abbiano disciplinato sin dall'anno 2001 le competenze in materia;

Dato atto che si ritiene di confermare il sistema attualmente vigente in Comune;

Attesa la necessità di provvedere alla nomina dei responsabili di Servizio presso il Comune di Fornace fino alla revoca;

Considerata la natura dei compiti assegnati a ciascun servizio;

Ritenuto di affidare a ciascuna figura la responsabilità di servizio sopra indicati;

Dato atto che gli obiettivi e le relative verifiche periodiche verranno fissati con l'atto d'indirizzo del Servizio assegnato approvato dalla Giunta comunale;

Verificata la propria competenza ai sensi dell'art. 60 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2 e ss.mm.;

CONFERMA

1. i seguenti **Responsabili di Servizio**, fino a revoca e/o dimissioni e fino al termine dell'attuale consiliatura:

-il **Sig. dott. Marco Sartori**:

- quale **Responsabile del Servizio Segreteria e Affari Generali**, con attribuzione delle funzioni direttive associate a detto servizio sulla base dei provvedimenti organizzativi adottati o che verranno adottati dalla Giunta comunale e sulla base di quanto disposto dal piano esecutivo di gestione;

- quale **Responsabile del Servizio Finanziario**, con attribuzione delle funzioni direttive associate a detto servizio sulla base dei provvedimenti organizzativi adottati o che verranno adottati dalla Giunta comunale e sulla base di quanto disposto dal piano esecutivo di gestione fino all'assunzione del responsabile del Servizio Finanziario;

- il **Sig. geom. Alessandro Valler** - quale Responsabile del Servizio tecnico – Edilizia privata , con attribuzione delle funzioni direttive associate a detto servizio sulla base dei provvedimenti organizzativi adottati o che verranno adottati dalla Giunta comunale e sulla base di quanto disposto dal piano esecutivo di gestione; allo stesso, in aggiunta, vengono attribuiti i poteri di firma di tutti gli atti e i provvedimenti edilizi e urbanistici (e in particolare il rilascio del permesso a costruire di cui all'art. 80 della L.P. 15/2015);

- il **Sig. dott. Nicola Radoani** - quale responsabile dei Servizi demografici con attribuzione delle funzioni direttive associate a detto servizio sulla base dei provvedimenti organizzativi adottati o che verranno adottati dalla Giunta comunale e sulla base di quanto disposto dal piano esecutivo di gestione;

NOMINA

- il **Sig. arch. Lorenzo Casagrande** - quale Responsabile del Servizio tecnico – Edilizia pubblica, con attribuzione delle funzioni direttive associate a detto servizio sulla base dei provvedimenti organizzativi adottati o che verranno adottati dalla Giunta comunale e sulla base di quanto disposto dal piano esecutivo di gestione;

2. si dà inoltre atto che:

- ai Responsabili dei Servizi spetta l'adozione degli atti specificatamente indicati dal PEG o da altre disposizioni normative od organizzative;
- ai Responsabili dei Servizi spettano le indennità previste in materia dalla contrattazione collettiva e dagli accordi di settore, che saranno stabilite entro il limite massimo previsto;
- in capo al Segretario comunale, oltre alle competenze riferite al PEG, rimangono le attribuzioni previste dalla legge;
- in caso di assenza o impedimento all'adozione degli atti di competenza del Responsabile del Servizio Finanziario, esso sarà sostituito dal Segretario comunale;
- in caso di assenza o impedimento all'adozione degli atti di competenza dei Responsabili del Servizio Tecnico, gli stessi saranno sostituiti dal Segretario comunale nel limite delle proprie competenze;
- ai sensi dell'art. 5 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2 e ss.mm.., rimangono in capo al Sindaco le altre funzioni ad esso attribuite dalla vigente legislazione e dallo Statuto del Comune.

Dispone inoltre che copia del presente provvedimento venga notificata agli interessati.

Il Sindaco
Matteo Colombini
firmato digitalmente