

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

YLENIA COLOMBINI

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- ESPERIENZA COME EDUCATRICE E DOCENTE DI SOSTEGNO PRESSO L'ISTITUTO JOHANNES AMOS COMENIUS (CON SEDE VIA PONTE ALTO, 2/1, 38121, COGNOLA).
- ESPERIENZA COME CONDUTTRICE PROGRAMMI E SERVIZI TV PRESSO LA REDAZIONE DI TRENTINO TV (CON SEDE VIA UNTERVEGER, 5, TRENTO) DAL NOVEMBRE DEL 2023 ED ATTUALMENTE IN CORSO;
- ESPERIENZA COME COMMERCIALE PRESSO MEDIAPLUS COMMUNICATION & MEDIA (CON SEDE VIA UNTERVEGER, 5, TRENTO) DA LUGLIO 2025;
- ASSESSORA ALLA CULTURA, ALLE ASSOCIAZIONI, ALLA COMUNICAZIONE, AL TURISMO DEL COMUNE DI FORNACE (CON SEDE PIAZZA CASTELLO, 1, 38040, FORNACE) DA MAGGIO 2025;

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- DIPLOMA PRESSO LICEO UMANISTICO/PSICO-PEDAGOGICO, SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO, LICEO ANTONIO ROSMINI, TRENTO, 2019
- DIPLOMA PRESSO ACCADEMIA STUDIO CINEMA VERONA, SCUOLA CINEMATOGRAFICA DI TIPO ACCADEMICO, 2020
- UNIVERSITÀ DI TRENTO, DIPARTIMENTO DI LETTERE E FILOSOFIA, 3° ANNO DEL CORSO DI LAUREA TRIENNALE IN FILOSOFIA
- UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO – USP, ESPERIENZA DI 6 MESI DI STUDI ESTERI, GRAZIE AGLI ACCORDI BILATERALI STIPULATI DA UNiTn, FEBBRAIO – LUGLIO 2023]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

PORTOGHESE LIVELLO BUONO

INGLESE LIVELLO BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI, ANCHE IN AMBIENTE MULTICULTURALE, ACQUISITE GRAZIE

Negli anni ho sviluppato delle competenze importanti, come la flessibilità e lo spirito di adattamento, che mi permettono di inserirmi in fretta all'interno di contesti diversi. L'esperienza all'estero mi ha dato l'opportunità di crescere e di sviluppare uno spirito critico. Ho imparato una nuova lingua e mi sono integrata in una nuova cultura.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho sviluppato le mie capacità organizzative già a scuola, ricoprendo la carica di rappresentante di classe per più anni consecutivi. Questa carica infatti necessita di una buona organizzazione personale ma soprattutto richiede una grande abilità nel gestire e coordinare più persone nello stesso istante. Anche lo sport mi ha aiutata nello sviluppo delle competenze organizzative: ho praticato ginnastica artistica per nove anni a livello agonistico per poi abbandonare gli allenamenti per intraprendere l'insegnamento nel tempo libero.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Certificazione ECDL conseguita all'università

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Già in tenera età mi sono avvicinata al mondo del teatro frequentando un corso pomeridiano offerto dalla scuola media. Mi sono appassionata sempre di più e nel tempo ho collaborato con varie compagnie. Attualmente recito nella Filodrammatica San Martino di Fornace a livello amatoriale e ho frequentato Studio Cinema a Verona (scuola cinematografica a livello accademico).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Fornace, 16/07/2025