



COMUNE DI FORNACE  
Provincia di Trento

**Regolamento sul procedimento amministrativo e  
sul diritto di accesso documentale, civico  
semplice e civico generalizzato**

## **INDICE**

### **TITOLO I PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

- Art. 1 – Oggetto ed ambito di applicazione
- Art. 2 – Principi dell’attività amministrativa
- Art. 3 – Individuazione dei procedimenti
- Art. 4 – Istanza di parte
- Art. 5 – Responsabile del procedimento
- Art. 6 – Termine di conclusione del procedimento
- Art. 7 – Rinvio

### **TITOLO II DIRITTO DI ACCESSO DOCUMENTALE, CIVICO SEMPLICE E CIVICO GENERALIZZATO**

#### **CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI**

- Art. 8 – Oggetto
- Art. 9 – Definizioni

#### **CAPO II ACCESSO DOCUMENTALE**

- Art. 10 – Ambito di applicazione
- Art. 11 – Struttura competente
- Art. 12 – Istanza di accesso documentale
- Art. 13 – Notifica ai controinteressati
- Art. 14 – Procedimento di accesso documentale
- Art. 15 – Modalità di esercizio
- Art. 16 – Casi di esclusione
- Art. 17 – Casi di differimento

#### **CAPO III ACCESSO CIVICO SEMPLICE**

Art. 18 – Ambito di applicazione

Art. 19 – Struttura competente

Art. 20 – Istanza di accesso civico semplice

Art. 21 – Procedimento di accesso civico semplice

## **CAPO IV**

### **ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

Art. 22 – Ambito di applicazione

Art. 23 – Struttura competente

Art. 24 – Istanza di accesso civico generalizzato

Art. 25 – Procedimento di accesso civico generalizzato

Art. 26 – Modalità di esercizio

Art. 27 – Casi di esclusione, limitazione, differimento

## **TITOLO I** **PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

### *Art. 1*

#### *Oggetto ed ambito di applicazione*

1. Le disposizioni del presente Titolo disciplinano lo svolgimento dei procedimenti amministrativi di competenza del Comune.

2. Le disposizioni del presente Titolo non si applicano alle attività che il Comune svolge in regime di diritto privato e nei confronti dell'attività dell'Amministrazione diretta all'emanazione di atti normativi, amministrativi generali, di pianificazione e di programmazione per le quali restano ferme le particolari norme che ne regolano la formazione e l'efficacia.

3. I soggetti che gestiscono, direttamente o in concessione, servizi pubblici locali di competenza del Comune osservano, nello svolgimento dei servizi stessi, i principi di cui all'art. 2 del presente regolamento.

4. Per quanto non espressamente previsto dal presente Titolo, si rinvia, in quanto applicabili, alle fonti normative vigenti in materia di procedimento amministrativo. Restano ferme le disposizioni di cui alle normative speciali vigenti in materia.

### *Art. 2*

#### *Principi dell'attività amministrativa*

1. L'attività amministrativa del Comune si conforma ai seguenti principi:

- a) economicità ed efficienza, intesa come oculata gestione delle risorse pubbliche;
- b) efficacia, intesa come idoneità a perseguire gli obiettivi istituzionali;
- c) pubblicità, trasparenza, partecipazione ed imparzialità, intese come facoltà per i cittadini di conoscere e controllare lo svolgimento dell'attività amministrativa;
- d) semplificazione, intesa come snellimento delle fasi procedurali.

### *Art. 3*

#### *Individuazione dei procedimenti*

1. La Giunta comunale, con propria deliberazione, approva ed aggiorna la tabella contenente l'elenco unico dei procedimenti amministrativi di competenza del Comune.

2. La tabella di cui al comma 1 indica, con riferimento a ciascun procedimento:

- a) la struttura comunale competente in via principale;
- b) l'oggetto del procedimento;
- c) le disposizioni di legge o di regolamento di riferimento;
- d) il tipo di iniziativa;
- e) il termine di conclusione del procedimento;
- f) la decorrenza del termine;
- g) l'applicabilità dell'istituto della segnalazione certificata di inizio attività;
- h) l'applicabilità dell'istituto del silenzio assenso.

3. La tabella di cui al comma 1 è pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito

istituzionale del Comune.

*Art. 4*  
*Istanza di parte*

1. Salvo diversa disposizione di legge o di regolamento, l'istanza di parte è presentata a mano, tramite il servizio postale o per via telematica, nel rispetto delle disposizioni normative vigenti in materia di documentazione amministrativa e di amministrazione digitale.

2. L'istanza, laddove non sia sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto, deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

3. L'istanza trasmessa per via telematica secondo le modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 07.03.2005 n. 82 (c.d. Codice dell'amministrazione digitale) è valida se:

- a) sottoscritta mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata il cui certificato è rilasciato da un certificatore qualificato;
- b) l'istante o il dichiarante è identificato attraverso il sistema pubblico di identità digitale, nonché la carta di identità elettronica o la carta nazionale dei servizi;
- c) sottoscritta e presentata unitamente alla copia del documento d'identità;
- d) trasmessa dall'istante o dal dichiarante mediante la propria casella di posta elettronica certificata purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare, anche per via telematica secondo modalità definite con regole tecniche adottate ai sensi del Codice dell'amministrazione digitale, e ciò sia attestato dal gestore del sistema nel messaggio o in un suo allegato.

4. Ai fini della decorrenza del termine di cui all'art. 6 del presente regolamento, la data di presentazione e di ricezione dell'istanza coincide:

- a) con la data della ricevuta rilasciata dall'Amministrazione, se si tratta di istanza presentata a mano;
- b) con la data dell'avviso di ricevimento, se si tratta di istanza presentata tramite il servizio di posta raccomandata;
- c) con la data del timbro di arrivo posto dall'Amministrazione, se si tratta di istanza presentata tramite il servizio di posta ordinaria;
- d) con la data di ricezione sui terminali dell'Amministrazione, se si tratta di istanza presentata o per posta elettronica;
- e) con la data della ricevuta informatica di avvenuta consegna, se si tratta di istanza presentata per posta elettronica certificata.

5. Salvo diversa disposizione di legge o di regolamento, se l'istanza è irregolare o incompleta il responsabile del procedimento ne dà comunicazione agli interessati assegnando un termine non inferiore a 10 giorni per la regolarizzazione o l'integrazione. In caso di mancata regolarizzazione o integrazione entro il termine, l'Amministrazione, previa diffida ed assegnazione di un nuovo termine non superiore a 30 giorni, definisce il procedimento sulla base della documentazione agli atti. Le comunicazioni di cui al presente comma sospendono il termine di conclusione del procedimento, che riprende a decorrere dalla data di presentazione della documentazione richiesta o dalla data di scadenza del termine assegnato dall'Amministrazione per la regolarizzazione o l'integrazione.

6. L'istanza presentata ad organi o strutture comunali/della Comunità diversi da quelli competenti è da questi trasmessa d'ufficio, entro 2 giorni dalla data di ricezione, all'organo, alla struttura o alla pubblica

amministrazione rispettivamente competente. Nei casi previsti dal presente comma, il termine di conclusione del procedimento inizia a decorrere dalla data di ricezione dell'istanza da parte dell'organo o della struttura comunale/della Comunità competente.

7. L'Amministrazione predisponde e rende disponibile sul sito istituzionale la modulistica necessaria per la presentazione delle istanze, corredata dall'indicazione della documentazione da presentare unitamente a ciascuna domanda.

#### *Art. 5*

##### *Responsabile del procedimento*

1. La struttura comunale competente per ciascun procedimento amministrativo è indicata nella tabella di cui all'art. 3 del presente regolamento.

2. Il responsabile di ciascuna struttura comunale assegna a sé o ad altro dipendente la responsabilità di ciascun procedimento di competenza.

3. L'assegnazione ad altro dipendente è effettuata con atto scritto, sulla base dello svolgimento dell'attività procedurale prevalente. In caso di mancata assegnazione ad altro dipendente, la responsabilità del procedimento si intende in capo al responsabile della struttura.

4. In caso di gravi irregolarità o ritardi nella gestione del procedimento, il responsabile della struttura, nell'esercizio del potere di direzione, organizzazione e coordinamento della struttura amministrativa di pertinenza, avoca a sé, con atto scritto e motivato, la responsabilità del procedimento assegnata ad altro dipendente.

5. Il responsabile del procedimento svolge i compiti espressamente assegnatigli dalla legge e dai regolamenti.

#### *Art. 6*

##### *Termine di conclusione del procedimento*

1. Il termine di conclusione di ciascun procedimento amministrativo è indicato nella tabella di cui all'art. 3 del presente regolamento.

2. Il termine di conclusione, se non è indicato nella tabella di cui all'art. 3 del presente regolamento e non è direttamente stabilito dalla legge o dai regolamenti, è di 30 giorni.

3. L'interruzione del termine è ammessa nei casi espressamente previsti dalla legge o dai regolamenti.

4. La sospensione del termine è ammessa:

a) per l'acquisizione di informazioni o di certificazioni relative a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'Amministrazione e non direttamente acquisibili presso altre pubbliche amministrazioni;

b) per la regolarizzazione o l'integrazione dell'istanza di parte;

c) in presenza di atti o fatti eccezionalmente sopravvenuti tali da incidere sullo svolgimento dell'istruttoria;

d) negli altri casi espressamente previsti dalla legge o dai regolamenti.

5. L'interruzione e la sospensione del termine sono comunicate agli interessati con atto motivato del responsabile del procedimento.

*Art. 7*

*Rinvio*

1. Per la disciplina del procedimento amministrativo con riferimento alle fasi dell'avvio, della partecipazione, della comunicazione dei motivi ostativi e della conclusione si rinvia alle fonti normative vigenti in materia di procedimento amministrativo.

## **TITOLO II**

### **DIRITTO DI ACCESSO DOCUMENTALE, CIVICO SEMPLICE E CIVICO GENERALIZZATO**

#### **CAPO I**

##### **DISPOSIZIONI GENERALI**

*Art. 8*

*Oggetto*

1. Le disposizioni del presente Titolo disciplinano l'esercizio del diritto di accesso documentale, civico semplice e civico generalizzato.

2. L'esercizio del diritto di accesso da parte dei Consiglieri comunali è disciplinato dalla specifica normativa regionale in materia di ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige e dal regolamento interno del Consiglio comunale.

3. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Titolo, si rinvia alle fonti normative statali, regionali e provinciali vigenti in materia di procedimento amministrativo e di trasparenza, in quanto applicabili. Restano ferme le disposizioni delle normative speciali vigenti.

*Art. 9*

*Definizioni*

1. Ai fini del presente Titolo si intende per:

- a) *accesso “documentale”*: il diritto di accedere ai documenti formati o detenuti dal Comune, sulla base delle fonti normative vigenti in materia di procedimento amministrativo;
- b) *“accesso civico “semplice”*: il diritto di chiunque di richiedere i documenti, le informazioni o i dati che il Comune abbia omesso di pubblicare pur avendone l'obbligo ai sensi delle fonti normative vigenti in materia di trasparenza;
- c) *“accesso civico “generalizzato”*: il diritto di accedere ai documenti detenuti dal Comune/dalla Comunità ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, sulla base delle fonti normative vigenti in materia di trasparenza, ad esclusione di quelli sottoposti al regime di riservatezza.

## **CAPO II**

### **ACCESSO DOCUMENTALE**

#### *Art. 10*

##### *Ambito di applicazione*

1. Il diritto di accesso documentale è disciplinato dalla normativa regionale in materia di ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige e dalla normativa provinciale in materia di procedimento amministrativo.

2. La finalità dell'accesso documentale è quella di consentire ai soggetti interessati di esercitare le facoltà – partecipative e/o oppositive e difensive – che l'ordinamento attribuisce loro a tutela delle posizioni giuridiche qualificate di cui sono titolari.

3. Il diritto di accesso documentale è esercitato nei confronti di tutti i documenti amministrativi formati o detenuti dal Comune e dai soggetti che gestiscono, direttamente o in concessione, servizi pubblici locali di competenza dello stesso/della stessa, ad eccezione di quelli riservati per espressa disposizione di legge o di regolamento.

#### *Art. 11*

##### *Struttura competente*

1. Il diritto di accesso documentale è esercitato presso le strutture organizzative competenti a formare o detenere i documenti.

2. Il diritto di accesso documentale agli atti del procedimento amministrativo è esercitato presso il responsabile individuato ai sensi dell'art. 5 del presente regolamento.

#### *Art. 12*

##### *Istanza di accesso documentale*

1. L'istanza di accesso documentale deve contenere:

- a) nome, cognome e indirizzo del richiedente;
- b) indicazione dei documenti oggetto della richiesta e di tutti gli altri elementi necessari per l'identificazione degli stessi;
- c) motivazione;
- d) indicazione delle modalità di esercizio dell'accesso secondo quanto previsto dall'art. 14 del presente regolamento;
- e) indicazione in ordine all'eventuale rilascio di copia conforme all'originale;
- f) data e sottoscrizione del richiedente.

2. Per la presentazione dell'istanza si applicano le disposizioni dell'art. 4 del presente regolamento.

*Art. 13*  
*Notifica ai controinteressati*

1. L'istanza di accesso documentale è comunicata, con mezzo idoneo a comprovarne la ricezione, ai soggetti controinteressati, individuati o facilmente individuabili in base alla natura del documento richiesto, fra i quali a titolo esemplificativo coloro che dall'esercizio del diritto potrebbero vedere compromesso il loro diritto alla riservatezza.

2. I controinteressati possono presentare motivata opposizione entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della comunicazione di cui al comma 1. Decorso tale termine l'Amministrazione decide in ordine all'istanza di accesso documentale.

3. La comunicazione ai controinteressati sospende il termine di conclusione del procedimento che riprende a decorrere dalla data di ricevimento dell'eventuale opposizione o, in mancanza, dalla scadenza del relativo termine.

*Art. 14*  
*Procedimento di accesso documentale*

1. Il procedimento di accesso documentale si conclude nel termine di 30 giorni dalla data di presentazione dell'istanza. Decorso tale termine senza che l'Amministrazione si sia pronunciata sull'istanza, la stessa si intende rifiutata.

2. Ove possibile, l'istanza è esaminata senza formalità ed accolta immediatamente mediante esibizione del documento, estrazione di copia, o altra modalità idonea. In tal caso l'esito della richiesta è annotato in calce alla domanda di accesso.

3. L'Amministrazione esamina la richiesta di accesso e ne dispone l'accoglimento, totale o parziale, il rifiuto o il differimento.

4. L'accoglimento dell'istanza è comunicato all'interessato con indicazione della struttura comunale/della Comunità presso cui è possibile rivolgersi, nel termine massimo di 15 giorni, per prendere visione o estrarre copia dei documenti.

5. L'accoglimento parziale, il rifiuto o il differimento sono disposti con atto espresso e motivato e comunicati con modalità idonee a comprovarne la ricezione.

6. Entro 30 giorni dalla data di ricezione del provvedimento di cui al comma 5 o dalla data di scadenza del termine di cui al comma 1, è ammesso ricorso alla Giunta Comunale la quale si pronuncia entro i successivi 30 giorni.

*Art. 15*  
*Modalità di esercizio*

1. Il diritto di accesso documentale è esercitato tramite presa visione e/o estrazione di copia dei documenti.

2. La sola presa visione dei documenti è gratuita e l'interessato può trascrivere in tutto o in parte il contenuto degli stessi.

3. L'estrazione di copia cartacea dei documenti è subordinata al rimborso dei costi di riproduzione e al pagamento dei diritti di ricerca e visura stabiliti dall'Amministrazione. Previa autorizzazione, è consentito fotografare e filmare i documenti, fermo restando il divieto di asportarli dal luogo in cui sono dati in visione e di alterarli in qualsiasi modo, subordinatamente al versamento dei diritti di ricerca e visura.

5. L'estrazione di copia digitale dei documenti è ammessa secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione ed è subordinata al rimborso dei costi di riproduzione e al pagamento dei diritti di ricerca e visura stabiliti dall'Amministrazione.

*Art. 16*  
*Casi di esclusione*

1. Il diritto di accesso documentale è escluso:

- a) nei casi previsti dagli artt. 32, commi 4 e 5, e 32 bis, comma 1, della L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss. mm.;
- b) negli altri casi espressamente previsti dalla legge (tra cui, a titolo esemplificativo, nei casi di segreto statistico – D. Lgs. 06.09.1989 n. 322 –, di segreto sul contenuto della corrispondenza – art. 616 codice penale –) e dai regolamenti.

2. Il diritto di accesso documentale è inoltre escluso nei confronti dei seguenti documenti:

- a) pareri resi in relazione a liti in potenza o in atto in cui sia parte o possa divenire parte l'Amministrazione;
- b) atti defensionali dell'Amministrazione;
- c) corrispondenza inerente agli affari di cui alle lettere a) e b);
- d) atti di polizia giudiziaria o delle autorità di pubblica sicurezza, la cui divulgazione possa comportare violazioni del segreto istruttorio (art. 329 codice procedura penale);
- e) documenti relativi all'organizzazione ed al funzionamento della polizia locale, la cui divulgazione possa ostacolare le attività di ordine pubblico e di prevenzione e repressione della criminalità;
- f) documenti relativi allo stato di salute delle persone ovvero concernenti condizioni psico-fisiche delle stesse;
- g) documenti concernenti la vita privata o la riservatezza di persone fisiche, di persone giuridiche, di gruppi, di imprese e di associazioni, con particolare riferimento all'interesse epistolare, professionale, finanziario, industriale e commerciale di cui siano in concreto titolari;
- h) segnalazioni ed esposti di privati, ad eccezione delle ipotesi in cui gli stessi siano stati utilizzati ai fini dell'attività amministrativa;
- i) documenti relativi alla descrizione progettuale e funzionale di edifici destinati all'esercizio dell'attività creditizia, all'installazione di impianti industriali a rischio, limitatamente alle parti la cui conoscenza può agevolare atti di furto, di sabotaggio o di danneggiamento in genere;
- j) documenti relativi alla descrizione progettuale e funzionale di edifici destinati a scopi militari o all'installazione di istituzioni carcerarie.

3. Fermo restando le ipotesi di esclusioni sopra descritte, deve comunque essere garantito ai richiedenti l'accesso ai documenti amministrativi la cui conoscenza sia necessaria per curare o per difendere i propri interessi giuridici. Nel caso di documenti contenenti dati sensibili e giudiziari, l'accesso è consentito nei limiti in cui sia strettamente indispensabile e in caso di dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale nei termini previsti dalle vigenti fonti normative in materia di dati personali.

4. Il diritto di accesso documentale non può essere escluso nei casi in cui è sufficiente disporne il

differimento.

*Art. 17*  
*Casi di differimento*

1. Il differimento del diritto di accesso documentale può essere disposto, nella fase preparatoria dei provvedimenti, in relazione a documenti la cui conoscenza possa ostacolare od impedire lo svolgimento dell'attività amministrativa.

2. L'atto che dispone il differimento ne indica la motivazione e la durata ed è comunicato con modalità idonee a comprovarne la ricezione.

3. Il diritto di accesso documentale può essere differito, a titolo esemplificativo e non esaustivo, nei seguenti casi:

- a) nella fase di predisposizione di atti e provvedimenti, anche di natura ispettiva e sanzionatoria, in relazione all'esigenza di non pregiudicare l'attività dell'Amministrazione;
- b) in conformità alla vigente disciplina in materia di scelta del contraente, durante lo svolgimento delle procedure di gara;
- c) nelle procedure concorsuali e selettive, fino all'esaurimento dei relativi procedimenti ad eccezione degli elaborati del candidato richiedente;
- d) nelle altre procedure concorsuali comunque denominate, fino all'esaurimento delle stesse.

**CAPO III**  
**ACCESSO CIVICO SEMPLICE**

*Art. 18*  
*Ambito di applicazione*

1. Il diritto di accesso civico semplice è esercitato da chiunque nei confronti dei documenti, dei dati e delle informazioni che il Comune abbia omesso di pubblicare pur avendone l'obbligo ai sensi delle fonti normative vigenti in materia di trasparenza.

*Art. 19*  
*Struttura competente*

1. L'istanza di accesso civico semplice è presentata al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune, i cui riferimenti sono indicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

2. Qualora l'istanza di accesso civico semplice venga presentata ad altra struttura del Comune, il responsabile della stessa provvede, senza indugio, a trasmetterla al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune.

*Art. 20*  
*Istanza di accesso civico semplice*

1. L'istanza di accesso civico semplice, redatta secondo il modello disponibile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, indica:
  - a) i dati identificativi del richiedente;
  - b) gli estremi dei documenti, dei dati o delle informazioni di cui si chiede la pubblicazione, o gli elementi necessari per l'identificazione degli stessi;
  - c) le modalità e l'indirizzo per le comunicazioni relative all'istanza.
2. L'istanza di accesso civico semplice non richiede alcuna motivazione.
3. Si applicano le disposizioni dell'art. 4 del presente regolamento.

*Art. 21*  
*Procedimento di accesso civico semplice*

1. Il procedimento di accesso civico semplice si conclude nel termine di 30 giorni dalla data di presentazione dell'istanza. Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, in caso di accoglimento dell'istanza, provvede a pubblicare sul sito istituzionale i documenti, i dati o le informazioni richieste e a comunicare al richiedente l'avvenuta pubblicazione, indicandogli il relativo collegamento ipertestuale.
2. In caso di ritardo o mancata risposta o diniego da parte del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo individuato dall'Amministrazione, il quale conclude il procedimento di accesso civico semplice nel termine di 15 giorni.
3. L'Amministrazione pubblica nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale i riferimenti, comprensivi degli indirizzi di posta elettronica, dei soggetti cui inoltrare le richieste di accesso civico semplice e di attivazione del potere sostitutivo nonché le informazioni per l'esercizio del diritto e la relativa modulistica.

**CAPO IV**  
**ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO**

*Art. 22*  
*Ambito di applicazione*

1. Il diritto di accesso civico generalizzato è esercitato da chiunque nei confronti dei documenti detenuti dal Comune ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria.

*Art. 23*  
*Struttura competente*

1. Il diritto di accesso civico generalizzato è esercitato presso le strutture comunali competenti a detenere i documenti.
2. L'istanza di accesso civico generalizzato non richiede alcuna motivazione.
3. Il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza fornisce alle strutture comunali assistenza per la trattazione delle istanze.

*Art. 24*  
*Istanza di accesso civico generalizzato*

1. L'istanza di accesso civico generalizzato, redatta secondo il modello disponibile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, indica:
  - a) i dati identificativi del richiedente;
  - b) gli estremi dei documenti richiesti o gli elementi necessari per l'identificazione degli stessi;
  - c) le modalità e l'indirizzo per le comunicazioni relative all'istanza.
2. L'istanza di accesso civico generalizzato è comunicata ai soggetti controinteressati nei casi e con le modalità stabiliti dalle fonti normative vigenti in materia di trasparenza.
3. Sono inammissibili istanze generiche o meramente esplorative. L'Amministrazione non è tenuta a raccogliere documenti non in suo possesso, né a rielaborare i documenti in suo possesso.
4. Si applicano le disposizioni dell'art. 4 del presente regolamento.

*Art. 25*  
*Procedimento di accesso civico generalizzato*

1. Il procedimento di accesso civico generalizzato si conclude nel termine di 30 giorni dalla data di presentazione dell'istanza.
2. L'accoglimento dell'istanza è disposto con provvedimento espresso e motivato. Nei casi di accoglimento dell'istanza nonostante l'opposizione di soggetti controinteressati e salvi i casi di comprovata indifferibilità, l'Amministrazione comunica l'accoglimento ai soggetti controinteressati e provvede a trasmettere al richiedente i documenti richiesti non prima che siano decorsi 15 giorni dalla ricezione della comunicazione stessa da parte dei soggetti controinteressati. La comunicazione di cui al presente comma sospende il termine di conclusione del procedimento, che riprende a decorrere dal quindicesimo giorno successivo alla ricezione della comunicazione da parte dei soggetti controinteressati.
4. Il rifiuto, il differimento o la limitazione del diritto di accesso civico generalizzato sono disposti con provvedimento espresso e motivato.
5. Il richiedente, in esito alla ricezione del provvedimento di cui al comma 4 od alla scadenza del termine di cui al comma 1, e i soggetti controinteressati, in esito alla ricezione della comunicazione di cui al comma 2, possono presentare richiesta di riesame al responsabile della prevenzione della corruzione e

della trasparenza, che provvede, nel termine di 20 giorni, con le modalità stabilite dalle fonti normative vigenti in materia di trasparenza. Nei casi in cui l'istanza di accesso civico generalizzato ha ad oggetto documenti detenuti dalla struttura comunale/della Comunità a cui è preposto il responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, la richiesta di riesame di cui al presente comma è presentata al titolare del potere sostitutivo individuato dall'Amministrazione.

*Art. 26*  
*Modalità di esercizio*

1. Il diritto di accesso civico generalizzato è esercitato tramite presa visione e/o estrazione di copia dei documenti secondo le modalità stabilite dall'art. 15 della presente regolamento.

*Art. 27*  
*Casi di esclusione, limitazione, differimento*

1. Il diritto di accesso civico generalizzato è escluso, limitato o differito nei casi stabiliti dalle fonti normative vigenti in materia di trasparenza.

2. Il diritto di accesso civico generalizzato è escluso nei casi di segreto di stato e negli altri casi di divieto di accesso o divulgazione previsti dalla legge.

3. Il diritto di accesso civico generalizzato è rifiutato se il diniego è necessario per evitare un pregiudizio concreto alla tutela di uno dei seguenti:

- interessi pubblici:
  - a) sicurezza pubblica e ordine pubblico;
  - b) sicurezza nazionale;
  - c) difesa e questioni militari;
  - d) relazioni internazionali;
  - e) politica e stabilità finanziaria ed economica dello Stato;
  - f) conduzione di indagini su reati e loro perseguitamento;
  - g) regolare svolgimento di attività ispettive;
- interessi privati:
  - a) protezione dei dati personali;
  - b) libertà e segretezza della corrispondenza;
  - c) interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto di autore e i segreti commerciali.

4. Qualora i limiti indicati al comma 3 riguardino soltanto alcuni dati o alcune parti del documento richiesto, deve essere consentito l'accesso agli altri dati o alle altre parti.

5. Il diritto di accesso civico generalizzato non può essere negato ove, per la tutela degli interessi di cui al comma 3, sia sufficiente fare ricorso al potere di differimento.

Servizio Segreteria e Affari Generali						
oggetto	normativa	iniziativa	termine finale	decorrenza	SCIA	silenzio assenso
Accesso civico	D.Lgs. 33/2013 L.R. n. 10/2014 Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Riscontro ad opposizioni alle deliberazioni della Giunta comunale e del Consiglio comunale	L.R. n. 2/2018	di parte	30	dalla data di ricevimento dell'opposizione	no	no
Atti di nomina e designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni	L.R. 2/2018	d'ufficio	90	dall'elezione della giunta	no	no
Riscontro a richieste di esercizio dei diritti degli interessati in materia di trattamento dei dati personali	Regolamento UE 2016/679	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Rilascio/rinnovo della licenza per l'esercizio del mestiere di fochino	R.D. n. 773/1931 D.P.R. n. 302/1956 D.LGS. N. 112/1998	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concorso pubblico	L.R. 2/2018 Regolamento organico generale del personale	di ufficio	120	dalla data di svolgimento della prima prova di concorso o dell'eventuale test preselettivo. In caso di concorso pubblico per titoli, dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso	no	no

*Relazione giustificativa del termine: il termine è fissato in 120 giorni a motivo della complessità ed onerosità dell'organizzazione e gestione del test e delle prove di concorso, derivanti dalla numerosità dei partecipanti, dalla tipologia delle prove e dal rispetto delle modalità di convocazione dei candidati fissate dal Regolamento organico del personale, nonché, nei concorsi per titoli, dall'attività di valutazione di questi ultimi*

Selezione per assunzione a tempo determinato	L.R. 2/2018 Regolamento organico generale del personale	di ufficio	90	dalla data di svolgimento della prima prova di concorso o dell'eventuale test preselettivo. In caso di concorso pubblico per titoli, dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso	no	no
Procedure di progressione verticale previste dall'Ordinamento professionale	L.R. 2/2018 Regolamento organico generale del personale	di ufficio	90	dalla data di svolgimento della prima prova	no	no
	Ordinamento professionale del personale area non dirigenziale comparto Autonomie locali					
	C.C.P.L. e seguenti modificazioni e integrazioni					
Procedure di mobilità volontaria		di ufficio	90	dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione alla procedura. Qualora sia prevista una prova selettiva, dalla data di svolgimento della prova	no	no
Svolgimento di tirocini formativi	L.n. 196/1997	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda di attivazione del tirocinio	no	no
	D.M. n. 142/1998					
	L.P. n. 19/1983					
Rilascio di dati, prospetti, notizie: dati statistici elaborati in tabelle e/o serie storiche, disponibili presso il sistema statistico comunale o facilmente reperibili presso i Servizi competenti	D. Lgs.n. 322/1989 Art. 10	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Assegnazione di Lavoratori socialmente utili	D. Lgs.n. 468/1997 Artt. 7 e 8	d'ufficio	120	dalla data di comunicazione dei nominativi da parte dell'Agenzia del Lavoro	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è stabilito in 120 giorni in ragione della complessità del procedimento, per il cui svolgimento è necessaria l'interazione di più soggetti anche esterni all'Amministrazione comunale (I.N.P.S., Agenzia del lavoro, Medico competente)</i>						
Assegnazione di sale sale pubbliche per eventi	Regolamento d'uso delle sale pubbliche	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

Autorizzazione per l'utilizzo di spazi scolastici in orario extrascolastico	D.P.R. n. 405/1988 L.P. n. 5/2006	di parte	15	dalla data di ricevimento del parere del Dirigente Scolastico con istanza di parte	no	no
Rilascio tesserino per lo svolgimento dell'attività di hobbista	L.P. n. 17/2010	di parte	15	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Permesso speciale per raccolta funghi	L.P. n. 11/2007	di parte	15	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione per cave e torbiere	L.P. n. 7/2006 Artt. 7 e seguenti	di parte	60	dalla data di ricevimento della documentazione completa di eventuale fideiussione	no	no
Diffida, revoca e sospensione delle autorizzazioni di cui all'art. 7 L.P. n. 7/2006	L.P. 7/2006	d'ufficio	60	dal verbale di violazione	no	no
Dichiarazione di decadenza ex art. 28 della L.P. n.7/2006	L.P. 7/2006	d'ufficio	60	dalla contestazione	no	no
Ulteriori procedimenti, richieste, nulla osta, pareri previsti dal disciplinare che modificano la sfera giuridica dei concessionari o dei titolari dell'autorizzazione	L.P. 7/2006	di parte	60	dalla richiesta	no	no
Concessione di (nuove) aree di proprietà pubblica ex art. 12 della L.P. n.7/2006 e ss.mm.	L.P. 7/2006	d'ufficio	180	dalla data di scadenza delle vigenti concessioni	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è stabilito in 180 giorni in ragione della complessità del procedimento, per il cui svolgimento è necessario che l'amministrazione predisponga un progetto di coltivazione e lo metta in gara</i>						
Procedimenti complessi di autorizzazione ex art. 7 della L.P. n.7/2006 e ss.mmm.	L.P. 7/2006	di parte	180	dalla data di scadenza delle vigenti autorizzazioni	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è stabilito in 180 giorni in ragione della complessità del procedimento, per il cui svolgimento è necessario che l'amministrazione predisponga un progetto di coltivazione e lo metta in gara</i>						
Approvazione dei canoni di concessione nelle zone di proprietà comunale	L.P. 7/2006	d'ufficio	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.Lgs. N. 285/1992					
	D.P.R. n. 495/1992					

Autorizzazione ai transiti eccezionali	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione di transiti in deroga	D.Lgs. N. 285/1992 D.P.R. n. 495/1992 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Ordinanze per limitazione di traffico	D.Lgs. N. 285/1992 D.P.R. n. 495/1992 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione all'installazione di tabelle segnaletiche	D.Lgs. N. 285/1992 D.P.R. n. 495/1992 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Assegnazione legname per uso domestico	Regolamento per l'uso civico	di parte	30	dalla comunicazione di disponibilità del legname da parte del Servizio Forestale	no	no
Concessione sede ad associazioni	Statuto	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concessione ambulatori medici	Codice Civile	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Altre concessioni beni pubblici	Codice Civile Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Acquisti, alienazioni e permute di beni immobili, accettazione di atti di liberalità, costituzione di diritti reali	L.P. n. 23/1990 L.P. n. 6/2005 L.P. n. 2/2016	di parte d'ufficio	180	dalla data di ricevimento della domanda/ dalla data di invio nota da parte dell'Amministrazione	no	no

Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in considerazione dell'iter istruttorio stabilito dalla normativa provinciale (L.P. n. 23/1990 e L.P. n. 6/2005), la quale prevede procedure aggravate a tutela dell'interesse pubblico superiore. Sono in particolare necessarie valutazioni di ordine tecnico coinvolgenti altri Servizi o Uffici di altre Amministrazioni

Pagamento di spese per premi assicurativi	Codice Civile	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda/dalla data di scadenza della polizza	no	no
	D.Lgs. N. 209/2005	d'ufficio				
Procedure di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento di opere o lavori pubblici, pubbliche forniture, pubblici servizi	D. Lgs. N. 50/2016	di ufficio	180+180 (*)+120 (**)	dalla data di pubblicazione del bando (per le procedure ad evidenza pubblica) o dall'inoltro della lettera di invito (per le procedure di gara informali sino all'aggiudicazione definitiva)	no	no
	L.P. n. 23/1990					
	L.P. n. 26/1993					
	L.P. n. 2/2016					

Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni per le procedure di gara informali (ossia per tutte le procedure di gara senza previa pubblicazione di un bando) e per le gare ad evidenza pubblica (ossia per le gare per le quali è prevista la pubblicazione di un bando di gara), in relazione alla complessità giuridico-amministrativa del procedimento e delle sue articolazioni (numero partecipanti, situazioni complesse ed eterogenee), dei rilevanti interessi coinvolti sia pubblici (realizzazione dell'intervento nei tempi prefissati e necessità di tutelare la concorrenza garantendo parità di condizioni e trasparenza) che privati (dei partecipanti alla gara) e tenuto conto del fatto che gli strumenti di semplificazione sono utilizzati nella maniera più ampia possibile.

(\*) A tale termine devono essere aggiunti 180 giorni nel caso in cui il criterio di aggiudicazione prescelto sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa: questo termine è riservato alla Commissione di gara per le valutazioni tecniche di competenza e può essere prorogato su richiesta della Commissione stessa in ragione della complessità delle valutazioni da compiere (es. presentazione di progetti definitivi quale offerta tecnica) o in ragione dell'elevato numero di offerte presentate. La proroga non può essere superiore alla metà del termine predetto.

(\*\*) Inoltre sono aggiunti 120 giorni nei casi in cui si debba procedere – secondo quanto previsto dalla normativa vigente – alla valutazione delle offerte anomale in contraddittorio con le Imprese interessate (contraddittorio che si presenta come normativamente articolato su più livelli di approfondimento successivi e imprescindibili e che comporta una serie di valutazioni tecniche, economiche e giuridiche molto complesse).

Procedura di gara ufficiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia	L.P. n. 23/1990	d'ufficio	180	dalla data di pubblicazione del bando (per le procedure ad evidenza pubblica) o dall'inoltro della lettera d'invito (per le procedure di gara informali)	no	no
	L.P. n. 26/1993					
	L.P. n. 2/2016					
	L.P. n. 26/1993					

Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in quanto le procedure di gara sono caratterizzate da una particolare complessità delle attività istruttorie da espletarsi in ogni fase (dalla redazione del bando alla stipulazione del contratto), difficoltà che comporta un elevato rischio di contenzioso e di conseguente esposizione risarcitoria dell'Ente, oltre ai rischi connessi ad eventuale sospensione dell'iter comportante il ritardo nel perfezionamento del bando e dell'intervento per la cui realizzazione la gara è espletata. Tale difficoltà è riscontrabile in ogni tipologia di gara indipendentemente dall'importo, dall'oggetto e dalla specifica procedura. Ne consegue la necessità che ogni procedura di gara sia condotta con particolare approfondimento cui consegue un elevato impegno della Struttura anche in termini di tempo.

Istruttoria a seguito di accertamento della non veridicità di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio	D.P.R. n. 445/2000	d'ufficio	90	dalla data dell'accertamento d'ufficio	no	no
	L.P. n. 23/1992					
Cessione di azienda, modificazioni societario od altre fattispecie analoghe relative a controparti contrattuali in materia di lavori pubblici	L.P. n. 26/1993	di parte	60	dalla data di ricevimento della documentazione	no	no
	L.P. n. 2/2016					



Assegnazione di contributi per iniziative con finalità socio-culturale	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	90	dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande	no	no
Assegnazione di contributi per la gestione di circoli pensionati e anziani	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	90	dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande	no	no
Rideterminazione/liquidazione saldo dei contributi per finalità socio-assistenziali e per la gestione di circoli pensionati e anziani	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	60	dalla data di ricevimento della documentazione giustificativa della spesa	no	no
Assegnazione di contributi e di sovvenzioni per attività culturale ordinaria e/o per acquisto di attrezzature per attività culturali	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	90	dal giorno successivo alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande	no	no
Assegnazione di contributi e di sovvenzioni per iniziative culturali straordinarie	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	60	dal giorno successivo alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande	no	no
Assegnazione di contributi per iniziative di promozione urbana e turistica	L.P. n.23/90	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro					
Assegnazione di contributi per attività ordinaria rivolta ai giovani	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	90	dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande	no	no
Assegnazione di contributi per iniziative straordinarie rivolte ai giovani	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

Liquidazione di contributi	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	90	dalla data di ricevimento della documentazione giustificativa della spesa	no	no
Assegnazione di contributi alle Associazioni e alle Società sportive (sostegno della gestione ordinaria annuale; acquisto attrezzatura sportiva in caso di disponibilità risorse; interventi di realizzazione, miglioramento e ristrutturazione di impianti sportivi; organizzazione di manifestazioni sportive)	L.P. n. 4/2016  L.P. n. 21/1990  Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	180	dal giorno successivo alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in quanto trattasi di procedura complessa in cui l'assegnazione di benefici avviene simultaneamente, effettuando un riparto delle risorse disponibili, per tutti i soggetti beneficiari che risultano essere molteplici. Nello specifico, nei procedimenti che riguardano l'assegnazione di contributi per la realizzazione e ristrutturazione di impianti sportivi, sono compresi i tempi necessari per i sopralluoghi e le verifiche tecniche indispensabili per la valutazione</i>						
Concessione di patrocinio	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Assegnazione, su richiesta di contributi ordinari ai Vigili del Fuoco Volontari	D.P.G.P. n. 1-54/Leg/1992  L.R. n. 24/1954	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Assegnazione di contributi straordinari ai Vigili del Fuoco volontari	D.P.G.P. n. 1-54/Leg/1992  L.R. n. 24/1954	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Liquidazione di contributi ordinari su richiesta e di contributi straordinari ai Vigili del Fuoco Volontari	D.P.G.P. n. 1-54/Leg/1992  L.R. n. 24/1954	di parte	40	dalla data di ricevimento della documentazione	no	no
Recupero morosità	Regolamento di contabilità	d'ufficio	180	dalla data di scadenza del termine per il pagamento	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in quanto il procedimento richiede, ove il credito non sia certo ed esigibile, la formale messa in mora del soggetto debitore, nonché l'avvio della procedura coattiva ai sensi di legge.</i>						
<b>Servizi Demografici e Commercio</b>						
<b>oggetto</b>	<b>normativa</b>	<b>iniziativa</b>	<b>termine finale</b>	<b>decorrenza</b>	<b>SCIA</b>	<b>silenzio assenso</b>
Concessione di occupazione di suolo pubblico per	L.n. 130/1975	di parte	15	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

propaganda elettorale o referendaria	D.Lgs. 446/1997						
Autorizzazione per la circolazione e sosta di veicoli a servizio di persone invalide (contrassegno invalidi)	D.LGS. n. 285/1992 D.P.R. n. 495/1992 L.n.104/1992 D.P.R. n. 503/1996 D.P.R. n. 151/2012	di parte	5	dalla data di ricevimento della domanda	no	no	
Autorizzazione per deroga alla somministrazione di superalcolici in occasione di manifestazione	L.P. n. 9/2000	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no	
Licenza per apertura, trasferimento e ampliamento di sala giochi	R.D. n. 773/1931 L.P. n. 9/2000	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no	
Licenza per l'esercizio di scommesse	R.D. n. 773/1931 L.P. n. 9/2000	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no	
Licenza per l'esercizio di scommesse all'interno di altre attività aventi carattere prevalente	R.D. n. 773/1931 L.P. n. 9/2000 L.P. n. 17/2000	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no	
Licenza per distribuzione e noleggio di apparecchi da gioco	R.D. n. 773/1931 L.P. n. 9/2000	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no	
Controllo SCIA per pubblici esercizi (pubblici esercizi L.P. 09/00, agritur, esercizi alberghieri ed extra-alberghieri, somministrazione temporanea di alimenti e bevande, somministrazione mediante distributori automatici)	L.P. n. 9/2000 L.P. n. 10/2001 L.P. n. 7/2022 L.P. n. 10/2019	d'ufficio	60	dalla data di ricevimento della SCIA	sì	no	
Controllo SCIA per commercio in sede fissa (commercio al dettaglio, commercio all'ingrosso, forme speciali di vendita)	L.P.n. 17/2010	d'ufficio	60	dalla data di ricevimento della SCIA	sì	no	
Controllo SCIA per artigianato e trasporti (acconciatori, estetisti, noleggio senza conducente, rimesse, panificatori, tintolavanderie)	L.n. 174/2005 (acconciatori) L.n. 1/1990 (estetisti) D.P.R. n. 480/2001 (rimesse) D.P.R. n. 481/2001 (noleggio senza conducente) L.n. 248/2006 (panificatori) L.n. 84/2006 (tintolavanderie)	d'ufficio	60	dalla data di ricevimento della SCIA	sì	no	
Dichiarazione anagrafica (cambio residenza, immigrazione da altro Comune o dall'estero, cambio di abitazione)	D.P.R. n. 223/1989	di parte	2	dalla data di ricevimento della dichiarazione (cambio confermato trascorsi 45 giorni dalla data della dichiarazione senza che sia stata effettuata comunicazione di requisiti mancanti)			
Attestazione di regolarità del soggiorno per i cittadini dell'Unione Europea	D.Lgs. N. 30/2007	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no	

Attestazione di soggiorno permanente per i cittadini dell'Unione Europea	D.Lgs. N. 30/2007	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda corredata dalla documentazione atta a comprovare il diritto di soggiorno permanente	no	no
Cancellazione anagrafica per irreperibilità al censimento	D.P.R. n. 223/1989	d'ufficio	30	dalla data del primo accertamento effettuato dal Corpo di Polizia locale	no	no
Cancellazione anagrafica per irreperibilità	D.P.R. n. 223/1989	d'ufficio	90	trascorsi 365 giorni dalla data del primo accertamento	no	no
Cancellazione anagrafica per irreperibilità a seguito del mancato rinnovo della dimora abituale	D.P.R. n. 223/1989	d'ufficio	30	trascorsi sei mesi dalla scadenza del titolo di soggiorno	no	no
Rettifica di dati anagrafici	D.Lgs. N. 142/2015	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio e modifica delle condizioni di separazione o di divorzio innanzi all'ufficiale dello Stato Civile	L.n. 162/2014	di parte	90	dalla data di iscrizione nei registri di stato civile dell'accordo delle parti di volersi separare ovvero far cessare gli effetti civili del matrimonio o ottenerne lo scioglimento	no	no
Correzione di errori materiali di scrittura ex art. 98 D.P.R. n. 396/2000	D.P.R. n. 396/2000	d'ufficio	30	dalla data in cui l'errore è riscontrato o segnalato	no	no
Prestazione del giuramento relativo al decreto di conferimento della cittadinanza italiana	L.n. 91/1992	di parte	180	dalla data di notifica del decreto da parte del Commissariato del Governo all'interessato	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorno dall'art. 10 della L.n. 91/1992</i>						
Formazione atti di cittadinanza jure sanguinis	Circolare n. K.28,1 di data 08.04.1991	di parte	730	dalla data di ricevimento dell'istanza	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato il 730 giorni dal D.P.C.M. n. 58/2013</i>						
Concessione di sepolture private ex novo	D.P.R. n. 285/1990	di parte	90	dalla data in cui si rende disponibile un posto nel rispetto della graduatoria delle domande	no	no
	Regolamento comunale di polizia mortuaria					
Rinnovo di concessioni in essere	D.P.R. n. 285/1990	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	Regolamento comunale di polizia mortuaria					
Rimborsi per rinunce di sepolture private	Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione per posa lapidi	Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	10	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione per prelievo lapidi	Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	1	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione a trasporti fuori dal territorio comunale	D.P.R. n. 285/1990	di parte	1	dalla data in cui si rende disponibile un posto nel rispetto della graduatoria delle domande	no	no
	Regolamento comunale di polizia mortuaria					
Autorizzazione a trasporti all'estero per Stati aderenti alla Convenzione di Berlino	D.P.R. n. 285/1990	di parte	3	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.P.P. n. 5-112/Leg/2008					
	Regolamento comunale di polizia mortuaria					

Autorizzazione a trasporti all'estero per Stati non aderenti alla Convenzione di Berlino	D.P.R. n. 285/1990	di parte	3	dalla data di ricevimento del nulla osta da parte del Consolato	no	no
	D.P.P. n. 5-112/Leg/2008					
	Regolamento comunale di polizia mortuaria					
Autorizzazione alla cremazione	D.P.R. n. 285/1990	di parte	3	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	L.n. 130/2001					
	L.P. n. 7/2008					
Autorizzazione alla conservazione delle ceneri in abitazione	Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	3	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	L.n. 130/2001					
	L.P. n. 7/2008					
Autorizzazione alla dispersione in natura delle ceneri	Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	3	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	L.n. 130/2001					
Permesso di seppellimento per decessi per cause naturali	D.P.R. n. 285/1990	di parte	2	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	Regolamento comunale di polizia mortuaria					
Permesso di seppellimento per decessi per cause di morte violenta	D.P.R. n. 285/1990	di parte	2	dalla data del nulla osta dell'Autorità Giudiziaria	no	no
	Regolamento comunale di polizia mortuaria					
Avvisi di esumazione ordinaria	D.P.R. n. 285/1990	d'ufficio	90	dalla data di avviso dell'operazione di esumazione	no	no
	Regolamento comunale di polizia mortuaria					
Assegnazione o conferma di numero civico per nuove costruzioni, ristrutturazioni, interventi di modifica di accessi a fabbricati	L.P. 23/1992	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

#### Servizio Edilizia Privata

oggetto	normativa	iniziativa	termine finale	decorrenza	SCIA	silenzio assenso
Autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di discariche di rifiuti inerti	D. Lgs. 36/2003	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.P.G.P. n. 1-41/Leg/1987					
	D.P.P. n. 14-44/Leg/2005					
Autorizzazione allo stoccaggio di rifiuti nel luogo di produzione	D.Lgs. 152/2006	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.P.G.P. n. 1-41/Leg/1987					
	D.Lgs. N. 285/1992					
	D.P.R. n. 495/1992					

Autorizzazione all'installazione di specchi parabolici	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concessione per l'apertura di passi carrai	D.Lgs. N. 285/1992 D.P.R. n. 495/1992 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione allo scarico (allacciamento alla fognatura comunale e scarichi alternativi)	D.Lgs. N. 152/2006 D.P.P. n. 1-41/Leg/1987 D.P.G.P. n. 1-99/Leg/2002	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Espressione parere in merito all'idoneità delle opere di urbanizzazione primaria	D.Lgs. N. 285/1992 L.P. n. 15/2015 D.P.R. 380/01	di parte	30	dalla data di ricevimento della richiesta di parere	no	no
Verifica di confini	Codice Civile	di parte	180	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in considerazione della complessità dell'operazione di ricostruzione della mappa e dei documenti di archivio da svolgersi in contraddittorio con il confinante</i>						
Voltura di permesso di costruire	L.P. n.15/2015 Art. 83 comma 7	di parte	45	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Permesso di costruire convenzionato ex art. 84	L.P. n. 15/2015 Art.84	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Permesso di costruire convenzionato ex art. 59 (Standard urbanistici)	L.P. n. 15/2015 Art. 59	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 60 (Spazi per parcheggi)	L.P. n. 15/2015 Art. 60	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 90 (Esenzione dal contributo di costruzione)	L.P. n. 15/2015 Art. 90	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 91 (Edilizia convenzionata)	L.P. n. 15/2015 Art. 91	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 104 (patrimonio edilizio tradizionale montano)	L.P. n. 15/2015 Art. 104	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 109 (Riqualificazione edifici residenziali e ricettivi esistenti in aree insediate)	L.P. n. 15/2015 Art. 109	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 112 (edificazione nelle aree destinate all'agricoltura)	L.P. n. 15/2015 Art. 112	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 117 (Interventi in aree destinate a inserimenti produttivi del settore secondario)	L.P. n. 15/2015 Art. 117	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire in deroga	L.P. n. 15/2015 Art. 98	di parte	180	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

*Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in ragione della complessità del procedimento derivante dalla necessità di valutare l'opportunità del rilascio del permesso di costruire in deroga anche tramite l'assunzione di diversi pareri, sia da parte di Servizi interni all'Amministrazione comunale, sia da parte di altri strutture competenti di altri enti pubblici (i soggetti coinvolti per l'espressione dei predetti pareri variano in considerazione delle caratteristiche e/o la tipologia di deroga richiesta), dalla necessità di acquisire il parere della Commissione edilizia e dalla necessità di subordinare il rilascio della concessione all'autorizzazione del Consiglio comunale e, nei casi previsti dalla legge, al nulla osta della Giunta provinciale.*

Rilascio di permesso di costruire ordinario	L.P. n. 15/2015 Art. 82 e seguenti	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Rilascio di permesso di costruire per progetti di particolare complessità e rilevanza	L.P. n. 15/2015 Art. 82, comma 1	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì

*Per progetti di particolare complessità e rilevanza si intendono i progetti soggetti a parere obbligatorio della Commissione edilizia comunale di cui alla lettera a) e b) del primo comma dell'art. 28 del Regolamento edilizio comunale nonché i progetti sottoposti a parere obbligatorio d'ufficio sulla qualità architettonica della CPC di cui all'art. 7, comma 8, lettera b), punto 4, e agli artt. 105 e 109 della L.P. n. 15/2015*

Rilascio di permesso di costruire ex art. 82, comma 4	L.P. n. 15/2015 Art. 82 comma 4	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Controllo SCIA in materia edilizia	L.P. n. 15/2015 Art. 86	d'ufficio	30	dalla data di ricevimento della domanda	sì	no
Permesso di costruire in sanatoria	L.P. n. 1/2008 Art. 135 L.P. n. 15/2015 Art. 69	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

*L'art. 135, comma 3, della L.P. n. 1/2008 prevede il silenzio-rigetto*

Provvedimento di sanatoria	L.P. n. 1/2008 Art. 134 L.P. n. 15/2015 Art. 69	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
----------------------------	--	----------	----	---	----	----

*Gli artt. 134, comma 4, e 135, comma 3, della L.P. n. 1/2008 prevedono il silenzio-rigetto*

Regolarizzazione opere abusive	L.P. n. 1/2008 Artt. 128 comma 8 e 129 commi 5 e 6 L.P. n. 15/2015 Art. 69	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Contributo di costruzione - Rimborso	D.P.P. n. 18-50/Leg/2010 Art. 59	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Certificazione di agibilità	L.P. n. 15/2015 Art. 93	di parte	60	dalla data di presentazione della certificazione e della documentazione prevista ai commi 2 e 3 dell'art. 93 della L.P. n. 15/2015	no	sì
Certificazione di idoneità alloggio	D.Lgs. N. 286/1998	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Pareri di conformità per opere pubbliche del Comune	L.P. n. 15/2015 Art. 95	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Pareri di conformità per opere pubbliche	L.P. n. 15/2015 Artt. 94 e 95	di parte	45	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Deroga per opere pubbliche del Comune	L.P. n. 15/2015 Art. 97 comma 2	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Parere per opere pubbliche in deroga altri enti	L.P. n. 15/2015 Art. 97 comma 1	di parte	45	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione per impianti pubblicitari permanenti	D.P.R. n. 495/1992	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione per insegne pubblicitarie		di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione paesaggistiche di competenza del Sindaco	L.P. n. 15/2015 Art. 64 comma 4	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Rilascio pareri Commissione edilizia per pannelli solari/fotovoltaici	L.P. n. 1/2008 D.P.P. n. 18-50/Leg/2010 Art. 32	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Nulla osta a SET per esecuzione di linee elettriche	L.P. n. 7/1995	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

Rilascio di dichiarazioni, certificazioni e attestazioni varie in materia urbanistico-edilizia	L.P. n. 23/1992	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Pareri preventivi su progetti edilizi e altre richieste di chiarimenti su specifici problemi urbanistico-edilizi	L.P. n. 23/1992	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Pareri preventivi sdi natura urbanistico-commerciale	L.P. n. 23/1992	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Piani attuativi e piani guida di iniziativa privata	L.P. n. 15/2015	di parte	180	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato il 180 giorni dall'art. 14 del D.P.P. n. 18-50/Reg/2010. Ai sensi dell'art. 121, comma 3, della L.P. n. 15/2015 "Fino alla data individuata dal regolamento urbanistico-edilizio provinciale, per la disciplina delle materie in esso contenute si applicano le corrispondenti disposizioni del decreto del Presidente della Provincia 13 luglio 2010, n. 18-50/Leg, concernente "Disposizioni regolamentari di attuazione della legge provinciale 4 marzo 2008, n. 1 (Pianificazione urbanistica e tutela del territorio)", e degli altri regolamenti e deliberazioni attuativi della legge urbanistica provinciale 2008, o richiamati da quest'ultima"</i>						
Piani attuativi e piani guida di iniziativa pubblica	L. P. n. 15/2015	di ufficio	180	dalla data di avvio del procedimento	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: benchè non espressamente previsto dall'art. 14 del D.P.P. n. 15-50/Lrg/2010 che si riferisce solo ai piani attuativi d'iniziativa privata, si ritiene che il medesimo termine possa applicarsi anche a quelli d'iniziativa pubblica, considerato che il Capo IV del predetto d decreto fa riferimento ai piani attuativi in generale.</i>						
Varianti al P.R.G. ex art. 39 comma 1	L. P. n. 15/2015	di parte d'ufficio	220	dalla data di ricevimento della domanda o di presentazione del piano attuativo; dalla data di avvio del procedimento	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 220 giorni dall'art. 37 della L.P. n. 15/2015</i>						
Varianti al P.R.G. ex art. 39 comma 2	L. P. n. 15/2015	di parte d'ufficio	110	dalla data di ricevimento della domanda o di presentazione del piano attuativo; dalla data di avvio del procedimento	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 110 giorni dall'art. 39 comma 3 della L.P. n. 15/2015 (riduzione a metà dei termini previsti per l'adozione del P.R.G.)</i>						
Piani attuativi che necessitano di doppio passaggio in Consiglio Comunale	L. P. n. 15/2015	di parte d'ufficio	180	dalla data di ricevimento della domanda ovvero dalla data di avvio del procedimento	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in considerazione dei tempi necessari al deposito, all'esame delle osservazioni e all'approvazione definitiva</i>						
Piani attuativi - supplemento di istruttoria	L. P. n. 15/2015	di parte d'ufficio	180	dalla data di ricevimento della domanda; dalla data di ricevimento della richiesta da parte della struttura interna	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni per il caso in cui, nel corso dell'istruttoria, siano avanzate richieste da parte sia privata sia pubblica tali da modificare sostanzialmente il progetto iniziale e quindi determinare di fatto un esame ex novo dell'intero progetto</i>						
Pareri preventivi su piani attuativi	L.P. 23/1992	di parte	90	dalla data di ricevimento della documentazione	no	no
Rilascio Certificati di Destinazione Urbanistica	D.P.R. n. 380/2001 Art. 30	di parte d'ufficio	30	dalla data di ricevimento della domanda/richiesta	no	no
<b>Servizio Edilizia Pubblica</b>						
<b>oggetto</b>	<b>normativa</b>	<b>iniziativa</b>	<b>termine finale</b>	<b>decorrenza</b>	<b>SCIA</b>	<b>silenzio assenso</b>
	D.LGS. n. 285/1992					

Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico per traslochi, raccolte firme (esclusi i periodi elettorali), piccole manutenzioni, deposito di materiali	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concessione di occupazione di suolo pubblico per avvenimenti e manifestazioni di carattere cosiale, culturale, religioso, sportivo, politico, assistenziale, ricreativo	D.LGS. n. 285/1992 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico per esercizi pubblici ed attività commerciali	D.LGS. n. 285/1992 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico su aree verdi	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico per cantieri o lavori	D. Lgs. 285/1992 D. P.R. n. 495/1992 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concessione di occupazione permanente di spazi ed aree pubbliche	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concessione di occupazione permanente di suolo pubblico con impianti pubblicitari all'interno dei centri abitati	L.P. n. 15/2015 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concessione di occupazione permanente di suolo pubblico con impianti pubblicitari all'esterno dei centri abitati	L.P. n. 15/2015 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	sì	no
Autorizzazione/nulla osta per avvenimenti, competizioni o gare di carattere sportivo	D.Lgs. N. 285/1992 D.P.R. n. 495/1992 D.P.R. n. 495/1992	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

Canone unico patrimoniale - Autorizzazione pubblicitaria per l'installazione su suolo privato di impianti destinati alla affisione diretta	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione ad interventi su impianti sportivi di proprietà comunale	L.P. n. 4/2016	di parte	90	dalla data di ricevimento della comunicazione del soggetto gestore dell'impianto	no	no
Autorizzazione all'esercizio di attività temporanee (manifestazioni, spettacoli e cantieri ex L.n.447/1995)	L.n.447/1995 Art. 6	di parte	20	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.P.G.P. n. 38-110/Leg/1998					
	Piano acustico					
Approvazione/Autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Piano della caratterizzazione	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di presentazione della documentazione	no	no
Approvazione/Autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Analisi di rischio sito specifica	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di presentazione della documentazione	no	no
Approvazione/Autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Piano della caratterizzazione	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di presentazione della documentazione	no	no
Approvazione/Autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Analisi di rischio sito specifica	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di presentazione della documentazione	no	no
Approvazione/Autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Progetto operativo di bonifica o di messa in sicurezza operativa o permanente	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di presentazione della documentazione	no	no
Approvazione/Autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Progetto di bonifica secondo la procedura semplificata ex art. 249 del D.Lgs. 152/2006	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di presentazione della documentazione	no	no
Approvazione Piano di monitoraggio post analisi di rischio per i siti con estensione areale inferiore all'ettaro	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di ricevimento della documentazione	no	no
Risarcimento danni in conseguenza di sinistri	Codice Civile	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.Lgs. N. 209/2005					
Recupero di danni da terzi	Codice Civile	d'ufficio	180	dalla data del verbale degli agenti di pubblica sicurezza	no	no
	D.Lgs. N. 209/2005					
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in considerazione della complessità della procedura di acquisizione degli elementi necessari per quantificare l'importo</i>						
Procedure espropriative per conto proprio e per conto terzi	L.P. n. 6/1993	di parte	180	dalla data di avvio della procedura espropriativa (Rende noto)	no	no
		d'ufficio				

Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in considerazione della particolare complessità del procedimento di spettanza provinciale, in cui intervengono, per espressa previsione normativa, più soggetti nelle diverse fasi e nei diversi sub-procedimenti (ente espropriante; espropriato; autorità espropriante; altri soggetti eventuali, titolari di un'autonoma situazione giuridica soggettiva, quali il coltivatore diretto e l'espropriante). Nell'ambito dell'attività che rimane in capo all'Amministrazione comunale come soggetto espropriante, sono inoltre coinvolti più Servizi, per approfondire i diversi aspetti legati alla progettazione e successiva esecuzione dell'opera, nonché alla destinazione urbanistica ed alla capacità edificatoria dell'area che si acquisisce mediante esproprio. Inoltre è evidente che la procedura espropriativa, andando ad incidere nella sfera giuridica del privato espropriando, richiede per sua natura approfondimento degli interessi coinvolti.

Autorizzazione al subappalto	D. Lgs. n. 50/2016	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda e della documentazione prescritta per legge	no	sì
	L.P. n. 26/1993					
	L.P. n. 2/2016					
<b>Pluralità di servizi</b>						
oggetto	normativa	iniziativa	termine finale	decorrenza	SCIA	silenzio assenso
Accesso agli atti e ai documenti amministrativi	L.n. 241/1990	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	L.P. n. 23/1992					
	D.P.R. n. 184/2006					
	D.P.P. n. 17-97/Leg/2007					
<i>L'art. 32 comma 7 della L.P. n. 23/1992 prevede il silenzio-rigetto</i>						
Accesso civico	D.Lgs. 33/2013	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	L.R. n. 10/2014					
	Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato					
Riscontro a segnalazioni del Difensore civico	L.P. n. 28/1982	di ufficio	60	dalla data di ricevimento della segnalazione	no	no
	D.P.Reg. n. 3/L/2005 Art. 33					
	Statuto Art. 44					
Riscontro alle richieste di controllo del contenuto di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio	D.P.R. n. 445/2000	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

**Servizio Segreteria e Affari Generali**

<b>oggetto</b>	<b>normativa</b>	<b>iniziativa</b>	<b>termine finale</b>	<b>decorrenza</b>	<b>SCIA</b>	<b>silenzio assenso</b>
Accesso civico	D.Lgs. 33/2013 L.R. n. 10/2014 Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Riscontro ad opposizioni alle deliberazioni della Giunta comunale e del Consiglio comuanle	L.R. n. 2/2018	di parte	30	dalla data di ricevimento dell'opposizione	no	no
Atti di nomina e designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende e istituzioni	L.R. 2/2018	d'ufficio	90	dall'elezione della giunta	no	no
Riscontro a richieste di esercizio dei diritti degli interessati in materia di trattamento dei dati personali	Regolamento UE 2016/679	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Rilascio/rinnovo della licenza per l'esercizio del mestiere di fochino	R.D. n. 773/1931 D.P.R. n. 302/1956 D.LGS. N. 112/1998	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concorso pubblico	L.R. 2/2018 Regolamento organico generale del personale	di ufficio	120	dalla data di svolgimento della prima prova di concorso o dell'eventuale test preselettivo. In caso di concorso pubblico per titoli, dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso	no	no
<i>Relazione giustificativa del termine: il termine è fissato in 120 giorni a motivo della complessità ed onerosità dell'organizzazione e gestione del test e delle prove di concorso, derivanti dalla numerosità dei partecipanti, dalla tipologia delle prove e dal rispetto delle modalità di convocazione dei candidati fissate dal Regolamento organico del personale, nonché, nei concorsi per titoli, dall'attività di valutazione di questi ultimi</i>						
Selezione per assunzione a tempo determinato	L.R. 2/2018 Regolamento organico generale del personale	di ufficio	90	dalla data di svolgimento della prima prova di concorso o dell'eventuale test preselettivo. In caso di concorso pubblico per titoli, dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione al concorso	no	no
Procedure di progressione verticale previste dall'Ordinamento professionale	L.R. 2/2018 Regolamento organico generale del personale Ordinamento professionale del personale area non dirigenziale comparto Autonomie locali	di ufficio	90	dalla data di svolgimento della prima prova	no	no



Procedimenti complessi di autorizzazione ex art. 7 della L.P. n.7/2006 e ss.mmm.	L.P. 7/2006	di parte	180	dalla data di scadenza delle vigenti autorizzazioni	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è stabilito in 180 giorni in ragione della complessità del procedimento, per il cui svolgimento è necessario che l'amministrazione predisponga un progetto di coltivazione e lo metta in gara</i>						
Approvazione dei canoni di concessione nelle zone di proprietà comunale	L.P. 7/2006	d'ufficio	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione ai transiti eccezionali	D.Lgs. N. 285/1992 D.P.R. n. 495/1992 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione di transiti in deroga	D.Lgs. N. 285/1992 D.P.R. n. 495/1992 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Ordinanze per limitazione di traffico	D.Lgs. N. 285/1992 D.P.R. n. 495/1992 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione all'installazione di tabelle segnaletiche	D.Lgs. N. 285/1992 D.P.R. n. 495/1992 Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Assegnazione legname per uso domestico	Regolamento per l'uso civico	di parte	30	dalla comunicazione di disponibilità del legname da parte del Servizio Forestale	no	no
Concessione sede ad associazioni	Statuto	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concessione ambulatori medici	Codice Civile	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Altre concessioni beni pubblici	Codice Civile Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Acquisti, alienazioni e permute di beni immobili, accettazione di atti di liberalità, costituzione di diritti reali	L.P. n. 23/1990 L.P. n. 6/2005 L.P. n. 2/2016	di parte d'ufficio	180	dalla data di ricevimento della domanda/ dalla data di invio nota da parte dell'Amministrazione	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in considerazione dell'iter istruttorio stabilito dalla normativa provinciale (L.P. n. 23/1990 e L.P. n. 6/2005), la quale prevede procedure aggravate a tutela dell'interesse pubblico superiore. Sono in particolare necessarie valutazioni di ordine tecnico coinvolgenti altri Servizi o Uffici di altre Amministrazioni</i>						
Pagamento di spese per premi assicurativi	Codice Civile D.Lgs. N. 209/2005 D. Lgs. N. 50/2016	di parte d'ufficio	90	dalla data di ricevimento della domanda/dalla data di scadenza della polizza dalla data di pubblicazione del bando (per	no	no

Procedure di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento di opere o lavori pubblici, pubbliche forniture, pubblici servizi	L.P. n. 23/1990 L.P. n. 26/1993 L.P. n. 2/2016	di ufficio	180+180 (*)+120 (**)	le procedure ad evidenza pubblica) o dall'inoltro della lettare di invito (per le procedure di gara informali sino all'aggiudicazione definitiva	no	no
--	--	------------	----------------------	--	----	----

*Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni per le procedure di gara informali (ossia per tutte le procedure di gara senza previa pubblicazione di un bando) e per le gare ad evidenza pubblica (ossia per le gare per le quali è prevista la pubblicazione di un bando di gara), in relazione alla complessità giuridico-amministrativa del procedimento e delle sue articolazioni (numero partecipanti, situazioni complesse ed eterogenee), dei rilevanti interessi coinvolti sia pubblici (realizzazione dell'intervento nei tempi prefissati e necessità di tutelare la concorrenza garantendo parità di condizioni e trasparenza) che privati (dei partecipanti alla gara) e tenuto conto del fatto che gli strumenti di semplificazione sono utilizzati nella maniera più ampia possibile.*

(\*) A tale termine devono essere aggiunti 180 giorni nel caso in cui il criterio di aggiudicazione prescelto sia quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa: questo termine è riservato alla Commissione di gara per le valutazioni tecniche di competenza e può essere prorogato su richiesta della Commissione stessa in ragione della complessità delle valutazioni da compiere (es. presentazione di progetti definitivi quale offerta tecnica) o in ragione dell'elevato numero di offerte presentate. La proroga non può essere superiore alla metà del termine preddetto.

(\*\*) Inoltre sono aggiunti 120 giorni nei casi in cui si debba procedere – secondo quanto previsto dalla normativa vigente – alla valutazione delle offerte anomale in contraddittorio con le Imprese interessate (contraddittorio che si presenta come normativamente articolato su più livelli di approfondimento successivi e imprescindibili e che comporta una serie di valutazioni tecniche, economiche e giuridiche molto complesse).

Procedura di gara ufficiosa/confronto concorrenziale per l'affidamento di pubbliche forniture o pubblici servizi o lavori pubblici in appalto o in economia	L.P. n. 23/1990 L.P. n. 26/1993 L.P. n. 2/2016 L.P. n. 26/1993	d'ufficio	180	dalla data di pubblicazione del bando (per le procedure ad evidenza pubblica) o dall'inoltro della lettera d'invito (per le procedure di gara informali)	no	no
---	---	-----------	-----	--	----	----

*Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in quanto le procedure di gara sono caratterizzate da una particolare complessità delle attività istruttorie da espletarsi in ogni fase (dalla redazione del bando alla stipulazione del contratto), difficoltà che comporta un elevato rischio di contenzioso e di conseguente esposizione risarcitoria dell'Ente, oltre ai rischi connessi ad eventuale sospensione dell'iter comportante il ritardo nel perfezionamento del bando e dell'intervento per la cui realizzazione la gara è espletata. Tale difficoltà è riscontrabile in ogni tipologia di gara indipendentemente dall'importo, dall'oggetto e dalla specifica procedura. Ne consegue la necessità che ogni procedura di gara sia condotta con particolare approfondimento cui consegue un elevato impegno della Struttura anche in termini di tempo.*

Istruttoria a seguito di accertamento della non veridicità di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio	D.P.R. n. 445/2000 L.P. n. 23/1992	d'ufficio	90	dalla data dell'accertamento d'ufficio	no	no
Cessione di azienda, modificazioni societario od altre fattispecie analoghe relative a controparti contrattuali in materia di lavori pubblici	L.P. n. 26/1993 L.P. n. 2/2016	di parte	60	dalla data di ricevimento della documentazione	no	no

## Servizio Finanziario

Servizio Finanziario						
oggetto	normativa	iniziativa	termine finale	decorrenza	SCIA	silenzio assenso
Cessione del credito	D.Lgs. N. 50/2016	di parte	45 (per cessioni di credito relative a prestazioni di servizi e forniture)	dalla data di notifica della cessione di credito	no	no
	L.P. n. 26/1993		15 (per cessioni di credito relative a lavori pubblici)			
Canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche - Adozione provvedimento di rimborso di somme versate e non dovute	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Tariffa rifiuti - Sostituzione del Comune di Fornace al soggetto tenuto al pagamento - Trasmissione dati all'ente gestore del servizio di igiene urbana	Regolamento del servizio per la raccolta di rifiuti e di igiene ambientale	d'ufficio	30	dalla data di ricevimento della richiesta	no	no
Imposta comunale sugli immobili - Imposta Municipale Propria - Tributo per i servizi indivisibili - Riscossione coattiva. Notifica di titolo esecutivo	L.n. 296/2006	d'ufficio	entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto definitivo		no	no
	D.Lgs. N. 504/1992					
	D.L. n. 201/2011					
	L.n. 147/2013					
	L.P. n. 1/2014					
	L.P. n. 14/2014					
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è stabilito dall'art. 1, comma 163, della L.n.296/2006</i>						
Partecipazione all'accertamento dei redditi delle persone fisiche. Espressione parere	D.P.R. n. 600/1973	di parte	90	dalla data di ricevimento della proposta di accertamento	no	no
Imposta immobiliare semplice - Accertamento per omesso, parziale o tardivo versamento	L.P. n. 14/2014	d'ufficio	entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui il versamento è stato o avrebbe dovuto essere effettuato		no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è stabilito dall'art. 10, comma 1, della L.P. n. 14/2014</i>						
Imposta immobiliare semplice - Rimborso di somme versate e non dovute	L.P. n. 14/2014	di parte	120	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è stabilito dall'art. 10, comma 9, della L.P. n. 14/2014</i>						
Assegnazione di contributi per iniziative con finalità socio-culturale	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	90	dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande	no	no

Assegnazione di contributi per la gestione di circoli pensionati e anziani	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	90	dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande	no	no
Rideterminazione/liquidazione saldo dei contributi per finalità socio-assistenziali e per la gestione di circoli pensionati e anziani	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	60	dalla data di ricevimento della documentazione giustificativa della spesa	no	no
Assegnazione di contributi e di sovvenzioni per attività culturale ordinaria e/o per acquisto di attrezzature per attività culturali	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	90	dal giorno successivo alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande	no	no
Assegnazione di contributi e di sovvenzioni per iniziative culturali straordinarie	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	60	dal giorno successivo alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande	no	no
Assegnazione di contributi per iniziative di promozione urbana e turistica	L.P. n.23/90 Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Assegnazione di contributi per attività ordinaria rivolta ai giovani	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	90	dalla data di scadenza del termine di presentazione delle domande	no	no
Assegnazione di contributi per iniziative straordinarie rivolte ai giovani	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Liquidazione di contributi	Regolamento per la concessione di finanziamenti ad associazioni, comitati, enti, società con finalità socialmente utili, senza scopo di lucro	di parte	90	dalla data di ricevimento della documentazione giustificativa della spesa	no	no



Servizi Demografici e Commercio						
oggetto	normativa	iniziativa	termine finale	decorrenza	SCIA	silenzio assenso
Concessione di occupazione di suolo pubblico per propaganda elettorale o referendaria	L.n. 130/1975 D.Lgs. 446/1997	di parte	15	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione per la circolazione e sosta di veicoli a servizio di persone invalide (contrassegno invalidi)	D.LGS. n. 285/1992 D.P.R. n. 495/1992 L.n.104/1992 D.P.R. n. 503/1996 D.P.R. n. 151/2012	di parte	5	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione per deroga alla somministrazione di superalcolici in occasione di manifestazione	L.P. n. 9/2000	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Licenza per apertura, trasferimento e ampliamento di sala giochi	R.D. n. 773/1931 L.P. n. 9/2000	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Licenza per l'esercizio di scommesse	R.D. n. 773/1931 L.P. n. 9/2000	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Licenza per l'esercizio di scommesse all'interno di atre attività aventi carattere prevalente	R.D. n. 773/1931 L.P. n. 9/2000 L.P. n. 17/2000	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Licenza per distribuzione e noleggio di apparecchi da gioco	R.D. n. 773/1931 L.P. n. 9/2000	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Controllo SCIA per pubblici esercizi (pubblici esercizi L.P. 09/00, agritur, esercizi alberghieri ed extra-alberghieri, somministrazione temporanea di alimenti e bevande, somministrazione mediante distributori automatici)	L.P. n. 9/2000 L.P. n. 10/2001 L.P. n. 7/2022 L.P. n. 10/2019	d'ufficio	60	dalla data di ricevimento della SCIA	sì	no
Controllo SCIA per commercio in sede fissa (commercio al dettaglio, commercio all'ingrosso, forme speciali di vendita)	L.P.n. 17/2010	d'ufficio	60	dalla data di ricevimento della SCIA	sì	no

Controllo SCIA per artigianato e trasporti (acconciatori, estetisti, noleggio senza conducente, rimesse, panificatori, tintolavanderie)	L.n. 174/2005 (acconciatori)	d'ufficio	60	dalla data di ricevimento della SCIA	sì	no
	L.n. 1/1990 (estetisti)					
	D.P.R. n. 480/2001 (rimesse)					
	D.P.R. n. 481/2001 (noleggio senza conducente)					
	L.n. 248/2006 (panificatori)					
	L.n. 84/2006 (tintolavanderie)					
Dichiarazione anagrafica (cambio residenza, immigrazione da altro Comune o dall'estero, cambio di abitazione)	D.P.R. n. 223/1989	di parte	2	dalla data di ricevimento della dichiarazione (cambio confermato trascorsi 45 giorni dalla data della dichiarazione senza che sia stata effettuata comunicazione di requisiti mancanti)		
Attestazione di regolarità del soggiorno per i cittadini dell'Unione Europea	D.Lgs. N. 30/2007	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Attestazione di soggiorno permanente per i cittadini dell'Unione Europea	D.Lgs. N. 30/2007	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda corredata dalla documentazione atta a comprovare il diritto di soggiorno permanente	no	no
Cancellazione anagrafica per irreperibilità al censimento	D.P.R. n. 223/1989	d'ufficio	30	dalla data del primo accertamento effettuato dal Corpo di Polizia locale	no	no
Cancellazione anagrafica per irreperibilità	D.P.R. n. 223/1989	d'ufficio	90	trascorsi 365 giorni dalla data del primo accertamento	no	no
Cancellazione anagrafica per irreperibilità a seguito del mancato rinnovo della dimora abituale	D.P.R. n. 223/1989	d'ufficio	30	trascorsi sei mesi dalla scadenza del titolo di soggiorno	no	no
Rettifica di dati anagrafici	D.Lgs. N. 142/2015	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Separazione consensuale, richiesta congiunta di scioglimento o di cessazione degli effetti civili del matrimonio e modifica delle condizioni di separazione o di divorzio innanzi all'ufficiale dello Stato Civile	L.n. 162/2014	di parte	90	dalla data di iscrizione nei registri di stato civile dell'accordo delle parti di volersi separare oovero far cessare gli effetti civili del matrimonio o ottenerne lo scioglimento	no	no
Correzione di errori materiali di scrittura ex art. 98 D.P.R. n. 396/2000	D.P.R. n. 396/2000	d'ufficio	30	dalla data in cui l'errore è riscontrato o segnalato	no	no
Prestazione del giuramento relativo al decreto di conferimento della cittadinanza italiana	L.n. 91/1992	di parte	180	dalla data di notifica del decreto da parte del Commissariato del Governo all'interessato	no	no

Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorno dall'art. 10 della L.n. 91/1992

Formazione atti di cittadinanza jure sanguinis	Circolare n. K.28,1 di data 08.04.1991	di parte	730	dalla data di ricevimento dell'istanza	no	no
--	--	----------	-----	--	----	----

Relazione giustificativa termine: il termine è fissato il 730 giorni dal D.P.C.M. n. 58/2013

Concessione di sepolture private ex novo	D.P.R. n. 285/1990 Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	90	dalla data in cui si rende disponibile un posto nel rispetto della graduatoria delle domande	no	no
Rinnovo di concessioni in essere	D.P.R. n. 285/1990 Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Rimborsi per rinunce di sepolture private	Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione per posa lapidi	Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	10	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione per prelievo lapidi	Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	1	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione a trasporti fuori dal territorio comunale	D.P.R. n. 285/1990 Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	1	dalla data in cui si rende disponibile un posto nel rispetto della graduatoria delle domande	no	no
Autorizzazione a trasporti all'estero per Stati aderenti alla Convenzione di Berlino	D.P.R. n. 285/1990 D.P.P. n. 5-112/Leg/2008 Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	3	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione a trasporti all'estero per Stati non aderenti alla Convenzione di Berlino	D.P.R. n. 285/1990 D.P.P. n. 5-112/Leg/2008 Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	3	dalla data di ricevimento del nulla osta da parte del Consolato	no	no
Autorizzazione alla cremazione	D.P.R. n. 285/1990 L.n. 130/2001 L.P. n.7/2008 Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	3	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Autorizzazione alla conservazione delle	L.n. 130/2001 L.P. n. 7/2008	di parte	3	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

ceneri in abitazione	Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte		dalla data di ricevimento della domanda		
Autorizzazione alla dispersione in natura delle ceneri	L.n. 130/2001 L.P n. 7/2008	di parte	3	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Permesso di seppellimento per decessi per cause naturali	D.P.R. n. 285/1990 Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	2	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Permesso di seppellimento per decessi per cause di morte violenta	D.P.R. n. 285/1990 Regolamento comunale di polizia mortuaria	di parte	2	dalla data del nulla osta dell'Autorità Giudiziaria	no	no
Avvisi di esumazione ordinaria	D.P.R. n. 285/1990 Regolamento comunale di polizia mortuaria	d'ufficio	90	dalla data di avviso dell'operazione di esumazione	no	no
Assegnazione o conferma di numero civico per nuove costruzioni, ristrutturazioni, interventi di modifica di accessi a fabbricati	L.P. 23/1992	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

**Servizio Edilizia Privata**

<b>oggetto</b>	<b>normativa</b>	<b>iniziativa</b>	<b>termine finale</b>	<b>decorrenza</b>	<b>SCIA</b>	<b>silenzio assenso</b>
Autorizzazione alla costruzione e all'esercizio di discariche di rifiuti inerti	D. Lgs. 36/2003	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.P.G.P. n. 1-41/Leg/1987					
	D.P.P. n. 14-44/Leg/2005					
Autorizzazione allo stoccaggio di rifiuti nel luogo di produzione	D.Lgs. 152/2006	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.P.G.P. n. 1-41/Leg/1987					
Autorizzazione all'installazione di specchi parabolici	D.Lgs. N. 285/1992	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.P.R. n. 495/1992					
	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica					
Concessione per l'apertura di passi carrai	D.Lgs. N. 285/1992	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.P.R. n. 495/1992					
	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica					
Autorizzazione allo scarico (allacciamento alla fognatura comunale e scarichi alternativi)	D.Lgs. N. 152/2006	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.P.P. n. 1-41/Leg/1987					
	D.P.G.P. n. 1-99/Leg/2002					
Espressione parere in merito all'idoneità delle opere di urbanizzazione primaria	D.Lgs. N. 285/1992	di parte	30	dalla data di ricevimento della richiesta di parere	no	no
	L.P. n. 15/2015					
	D.P.R. 380/01					
Verifica di confini	Codice Civile	di parte	180	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in considerazione della complessità dell'operazione di ricostruzione della mappa e dei documenti di archivio da svolgersi in contraddittorio con il confinante</i>						
Voltura di permesso di costruire	L.P. n.15/2015 Art. 83 comma 7	di parte	45	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Permesso di costruire convenzionato ex art. 84	L.P. n. 15/2015 Art.84	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Permesso di costruire convenzionato ex art. 59 (Standard urbanistici)	L.P. n. 15/2015 Art. 59	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 60 (Spazi per parcheggi)	L.P. n. 15/2015 Art. 60	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì

Permesso di costruire convenzionato ex art. 90 (Esenzione dal contributo di costruzione)	L.P. n. 15/2015 Art. 90	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 91 (Edilizia convenzionata)	L.P. n. 15/2015 Art. 91	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 104 (patrimonio edilizio tradizionale montano)	L.P. n. 15/2015 Art. 104	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 109 (Riqualificazione edifici residenziali e ricettivi esistenti in aree insediate)	L.P. n. 15/2015 Art. 109	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 112 (edificazione nelle aree destinate all'agricoltura)	L.P. n. 15/2015 Art. 112	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire convenzionato ex art. 117 (Interventi in aree destinate a inserdimenti produttivi del settore secondario)	L.P. n. 15/2015 Art. 117	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Permesso di costruire in deroga	L.P. n. 15/2015 Art. 98	di parte	180	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

*Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in ragione della complessità del procedimento derivante dalla necessità di valutare l'opportunità del rilascio del permesso di costruire in deroga anche tramite l'assunzione di diversi pareri, sia da parte di Servizi interni all'Amministrazione comunale, sia da parte di altri strutture competenti di altri enti pubblici (i soggetti coinvolti per l'espressione dei predetti pareri variano in considerazione della caratteristiche e/o la tipologia di deroga richiesta), dalla necessità di acquisire il parere della Commissione edilizia e dalla necessità di subordinare il rilascio della concessione all'autorizzazione del Consiglio comunale e, nei casi previsti dalla legge, al nulla osta della Giunta provinciale.*

Rilascio di permesso di costruire ordinario	L.P. n. 15/2015 Art. 82 e seguenti	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Rilascio di permesso di costruire per progetti di particolare complessità e rilevanza	L.P. n. 15/2015 Art. 82, comma 1	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì

*Per progetti di particolare complessità e rilevanza si intendono i progetti soggetti a parere obbligatorio della Commissione edilizia comunale di cui alla lettera a) e b) del primo comma dell'art. 28 del Regolamento edilizio comunale nonché i progetti sottoposti a parere obbligatorio d'ufficio sulla qualità architettonica della CPC di cui all'art. 7, comma 8, lettera b), punto 4, e agli artt. 105 e 109 della L.P. n. 15/2015*

Rilascio di permesso di costruire ex art. 82, comma 4	L.P. n. 15/2015 Art. 82 comma 4	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	sì
Controllo SCIA in materia edilizia	L.P. n. 15/2015 Art. 86	d'ufficio	30	dalla data di ricevimento della domanda	sì	no
Permesso di costruire in sanatoria	L.P. n. 1/2008 Art. 135 L.P. n. 15/2015 Art. 69	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no

*L'art. 135, comma 3, della L.P. n. 1/20087 prevede il silenzio-rigetto*

Provvedimento di sanatoria	L.P. n. 1/2008 Art. 134	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	L.P. n. 15/2015 Art. 69					

*Gli artt. 134, comma 4, e 135, comma 3, della L.P. n.1/2008 prevedono il silenzio-rigetto*

Regolarizzazione opere abusive	L.P. n. 1/2008 Artt. 128 comma 8 e 129 commi 5 e 6	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	L.P. n. 15/2015 Art. 69					



Varianti al P.R.G. ex art. 39 comma 1	L. P. n. 15/2015	di parte d'ufficio	220	dalla data di ricevimento della domanda o di presentazione del piano attuativo; dalla data di avvio del procedimento	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 220 giorni dall'art. 37 della L.P. n. 15/2015</i>						
Varianti al P.R.G. ex art. 39 comma 2	L. P. n. 15/2015	di parte d'ufficio	110	dalla data di ricevimento della domanda o di presentazione del piano attuativo; dalla data di avvio del procedimento	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 110 giorni dall'art. 39 comma 3 della L.P. n. 15/2015 (riduzione a metà dei tempi previsti per l'adozione del P.R.G.)</i>						
Piani attuativi che necessitano di doppio passaggio in Consiglio Comunale	L. P. n. 15/2015	di parte d'ufficio	180	dalla data di ricevimento della domanda; dalla data di avvio del procedimento	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in considerazione dei tempi necessari al deposito, all'esame delle osservazioni e all'approvazione definitiva</i>						
Piani attuativi - supplemento di istruttoria	L. P. n. 15/2015	di parte d'ufficio	180	domanda; dalla data di ricevimento della richiesta da parte della struttura	no	no
<i>Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni per il caso in cui, nel corso dell'istruttoria, siano avanzate richieste da parte sia privata sia pubblica tali da modificare sostanzialmente il progetto iniziale e quindi determinare di fatto un esame ex novo dell'intero progetto</i>						
Pareri preventivi su piani attuativi	L.P. 23/1992	di parte	90	dalla data di ricevimento della documentazione	no	no
Rilascio Certificati di Destinazione Urbanistica	D.P.R. n. 380/2001 Art. 30	di parte d'ufficio	30	dalla data di ricevimento della domanda/richiesta	no	no

Servizio Edilizia Pubblica						
oggetto	normativa	iniziativa	termine finale	decorrenza	SCIA	silenzio assenso
Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico per traslochi, raccolte firme (esclusi i periodi elettorali), piccole manutenzioni, deposito di materiali	D.LGS. n. 285/1992	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica					
Concessione di occupazione di suolo pubblico per avvenimenti e manifestazioni di carattere cosiale, culturale, religioso, sportivo, politico, assistenziale, ricreativo	D.LGS. n. 285/1992	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica					
Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico per esercizi pubblici ed attività commerciali	D.LGS. n. 285/1992	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica					
Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico su aree verdi	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concessione di occupazione temporanea di suolo pubblico per cantieri o lavori	D. Lgs. 285/1992	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D. P.R. n. 495/1992					
	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica					
Concessione di occupazione permanente di spazi ed aree pubbliche	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Concessione di occupazione permanente di suolo pubblico con impianti pubblicitari all'interno dei centri abitati	L.P. n. 15/2015	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica					
	L.P. n. 15/2015					

Concessione di occupazione permanente di suolo pubblico con impianti pubblicitari all'esterno dei centri abitati	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	sì	no
Autorizzazione/nulla osta per avvenimenti, competizioni o gare di carattere sportivo	D.Lgs. N. 285/1992	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.P.R. n. 495/1992					
Canone unico patrimoniale - Autorizzazione pubblicitaria per l'installazione su suolo privato di impianti destinati alla affissione diretta	D.P.R. n. 495/1992	di parte	60	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblica					
Autorizzazione ad interventi su impianti sportivi di proprietà comunale	L.P. n. 4/2016	di parte	90	dalla data di ricevimento della comunicazione del soggetto gestore dell'impianto	no	no
Autorizzazione all'esercizio di attività temporanee (manifestazioni, spettacoli e cantieri ex L.n.447/1995)	L.n.447/1995 Art. 6	di parte	20	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
	D.P.G.P. n. 38-110/Leg/1998					
	Piano acustico					
Approvazione/Autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Piano della caratterizzazione	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di presentazione della documentazione	no	no
Approvazione/Autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Analisi di rischio sito specifica	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di presentazione della documentazione	no	no
Approvazione/Autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Piano della caratterizzazione	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di presentazione della documentazione	no	no
Approvazione/Autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Analisi di rischio sito specifica	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di presentazione della documentazione	no	no
Approvazione/Autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Progetto operativo di bonifica o di messa in sicurezza operativa o permanente	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di presentazione della documentazione	no	no
Approvazione/Autorizzazione di documenti progettuali inerenti la bonifica di siti con estensione areale inferiore all'ettaro - Progetto di bonifica secondo la procedura semplificata ex art. 249 del D.Lgs. 152/2006	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di presentazione della documentazione	no	no

Approvazione Piano di monitoraggio post analisi di rischio per i siti con estensione areale inferiore all'ettaro	D. Lgs. N. 152/2006	d'ufficio	30	dalla data di ricevimento della documentazione	no	no
Risarcimento danni in conseguenza di sinistri	Codice Civile D.Lgs. N. 209/2005	di parte	90	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Recupero di danni da terzi	Codice Civile D.Lgs. N. 209/2005	d'ufficio	180	dalla data del verbale degli agenti di pubblica sicurezza	no	no

*Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in considerazione della complessità della procedura di acquisizione degli elementi necessari per quantificare l'importo*

Procedure espropriative per conto proprio e per conto terzi	L.P. n. 6/1993	di parte d'ufficio	180	dalla data di avvio della procedura espropriativa (Rende noto)	no	no
---	----------------	-----------------------	-----	--	----	----

*Relazione giustificativa termine: il termine è fissato in 180 giorni in considerazione della particolare complessità del procedimento di spettanza provinciale, in cui intervengono, per espressa previsione normativa, più soggetti nelle diverse fasi e nei diversi sub-procedimenti (ente espropriante; espropriato; autorità espropriante; altri soggetti eventuali, titolari di un'autonoma situazione giuridica soggettiva, quali il coltivatore diretto e l'espropriante). Nell'ambito dell'attività che rimane in capo all'Amministrazione comunale come soggetto espropriante, sono inoltre coinvolti più Servizi, per approfondire i diversi aspetti legati alla progettazione e successiva esecuzione dell'opera, nonché alla destinazione urbanistica ed alla capacità edificatoria dell'area che si acquisisce mediante esproprio. Inoltre è evidente che la procedura espropriativa, andando ad incidere nella sfera giuridica del privato espropriando, richiede per sua natura approfondimento degli interessi coinvolti.*

Autorizzazione al subappalto	D. Lgs. n. 50/2016 L.P. n. 26/1993 L.P. n. 2/2016	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda e della documentazione prescritta per legge	no	sì
------------------------------	---	----------	----	---	----	----

Pluralità di servizi						
oggetto	normativa	iniziativa	termine finale	decorrenza	SCIA	silenzio assenso
Accesso agli atti e ai documenti amministrativi	L.n. 241/1990 L.P. n. 23/1992 D.P.R. n. 184/2006 D.P.P. n. 17-97/Leg/2007	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
<i>L'art. 32 comma 7 della L.P. n. 23/1992 prevede il silenzio-rigetto</i>						
Accesso civico	D.Lgs. 33/2013 L.R. n. 10/2014 Regolamento sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso documentale, civico, generalizzato	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no
Riscontro a segnalazioni del Difensore civico	L.P. n. 28/1982 D.P.Reg. n. 3/L/2005 Art. 33 Statuto Art. 44	di ufficio	60	dalla data di ricevimento della segnalazione	no	no
Riscontro alle richieste di controllo del contenuto di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio	D.P.R. n. 445/2000	di parte	30	dalla data di ricevimento della domanda	no	no