



## COMUNE DI FORNACE

PROVINCIA DI TRENTO

prot. 1485

Fornace, 30 marzo 2023

### **CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO ABILITATO CAT. D - LIVELLO BASE, PRESSO IL SERVIZIO EDILIZIA PUBBLICA.**

#### **CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME E DETERMINAZIONE CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE**

##### **IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

##### **RENDE NOTO CHE**

A seguito di riunione svoltasi in data 29.03.2023, la **Commissione giudicatrice** del concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Funzionario tecnico abilitato livello D base - posizione retributiva 1<sup>a</sup> presso il Servizio Edilizia Pubblica ha determinato le modalità di svolgimento, i criteri di valutazione delle prove di concorso ed il calendario delle stesse, secondo le seguenti disposizioni.

Estratto del Verbale della Commissione Giudicatrice n. 1 di data 29/03/2023

##### **e) Determinazione modalità di svolgimento e dei criteri di valutazione delle prove di concorso.**

*(omissis)*

##### **DETERMINA PER LA PROVA SCRITTA I SEGUENTI CRITERI**

La Commissione, sulla base di quanto già previsto dal bando di concorso, stabilisce che la prova scritta verterà nella risposta a domande, su una o più delle materie previste dal bando stesso. Sarà sorteggiata una prova tra le tre predisposte dalla Commissione, ognuna delle quali composta da n. 3 domande.

Nel giorno fissato per tale prova, la Commissione giudicatrice, sulla base delle proposte dei Commissari, predisporrà tre temi.

Il Presidente, verificato che siano state adottate tutte le prescrizioni previste dal Piano Operativo della Sicurezza e dalle direttive per salvaguardare la salute dei candidati, dei componenti la commissione e del personale impiegato, provvederà quindi a far accertare l'identità personale degli aspiranti ammessi a sostenere la prova d'esame, mediante l'esibizione della carta d'identità o di altro documento munito di fotografia rilasciato da una pubblica autorità.

Il Presidente darà lettura ai candidati dei tre temi contenenti le domande, che poi verranno rinchiuse in tre buste distinte, debitamente chiuse e prive di scritte di riconoscimento. Fatta constatare l'integrità delle tre buste contenenti i temi, verrà invitato uno dei candidati ad estrarne una a sorte. Il tema contenuto nella busta estratta sarà quello da svolgere da parte di tutti i concorrenti. Il Presidente o un Commissario darà lettura del tema estratto e comunicherà ai concorrenti il tempo assegnato per lo svolgimento della prova.

I tre temi proposti, firmati dal Presidente, dai Commissari e dal Segretario, verranno allegati al verbale.

Stabilisce il termine di **2 ore** per l'effettuazione della prova scritta, con esclusione del tempo necessario alle operazioni preliminari.

Durante la prova scritta non è permesso ai concorrenti parlare tra loro, scambiarsi qualsiasi comunicazione scritta o mettersi, in qualsiasi modo, in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione. Non sarà consentita la consultazione di nessun testo normativo o manuale o di altri strumenti di ausilio. Non sarà altresì consentito portare appunti o manoscritti di qualsiasi specie e neppure carta da scrivere. Eventuali telefoni cellulari dovranno essere spenti e lasciati in vista. A tale scopo almeno due Commissari a turno, ovvero un Commissario assieme al Segretario, dovranno restare costantemente e per tutta la durata della prova, nei locali dove la medesima si svolge. I candidati possono abbandonare la sala ove si svolge la prova in qualsiasi momento, dopo aver consegnato la prova. Non è consentito abbandonare temporaneamente la sala prima che sia trascorsa un'ora dalla lettura della prova assegnata.

Le risposte e le eventuali minute devono essere scritte, a pena di nullità, con penna fornita dall'Amministrazione. La prova deve essere redatta su carta e fogli portanti il bollo del Comune e la sigla di un componente la Commissione giudicatrice, forniti in ugual numero a tutti i candidati dall'Amministrazione. Il concorrente che contravvenga alle predette disposizioni o che comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento di un tema è escluso dal concorso. La Commissione giudicatrice cura l'osservanza delle disposizioni stesse ed ha facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

Al candidato sono consegnate, il giorno dell'esame, due buste non portanti alcuna scritta o segno che le rendano riconoscibili e cioè una grande e una piccola contenente un cartoncino bianco. Il candidato, dopo aver svolto la prova, senza apporvi sottoscrizioni nè altro segno che possa identificarlo, inserisce il foglio o i fogli nella busta grande. Scrive il proprio nome e cognome e data di nascita sul cartoncino bianco e lo chiude nella busta piccola; pone quindi anche la busta piccola in quella contenente l'elaborato e la chiude consegnandola a uno dei Commissari presenti. Dell'ora di consegna verrà preso nota su un elenco a parte. Almeno due candidati devono essere contemporaneamente presenti nella sala ove si svolge la prova.

Sulle buste restituite dai candidati non sarà apposto nessun segno, fatto salvo il timbro del Comune a garanzia della chiusura del plico. I plichi saranno opportunamente mescolati.

Qualunque segno di riconoscimento che possa servire ad identificare l'autore del lavoro, tanto nella eventuale minuta che nella buona copia, comporta l'annullamento della prova e l'esclusione dell'autore dal concorso.

La Commissione giudicatrice stabilisce che il punteggio massimo attribuibile per la prova scritta è di 30 punti, e che il candidato sarà ritenuto idoneo in tale prova qualora ottenga un punteggio di almeno 18 punti. Per la valutazione la Commissione valuterà l'esecuzione della prova scritta nel suo complesso.

La valutazione terrà conto, per quanto riguarda il giudizio positivo, della esattezza e della completezza delle risposte, della corretta lettura di eventuali elaborati proposti, della capacità di elaborazione e conoscenza della materia, della pertinenza delle risposte come dimostrazione della comprensione delle domande, del raggiungimento degli obiettivi posti dai temi, della chiarezza espositiva, della visione d'insieme dei contenuti del tema con il corretto collegamento degli elementi della prova, della precisione terminologica e di ogni altro elemento utile ad apprezzare la preparazione complessiva del candidato. Per quanto riguarda il giudizio negativo si terrà conto della mancata risposta alle domande formulate, di particolare gravità in relazione al ridotto numero delle domande che costituiranno i temi, dell'inadeguatezza delle risposte (contenuti erranei, fuori tema, imprecisione terminologica, confusione concettuale, eccessiva genericità) e dell'incompletezza delle medesime (insufficiente elaborazione o sviluppo di quanto richiesto, risposte lacunose o presentanti omissioni rilevanti in relazione ai quesiti posti), dell'incapacità di leggere eventuali elaborati proposti e di fornire risposte non correlate ai dati messi a disposizione.

La Commissione stabilisce che l'elenco dei candidati ammessi e di quelli non ammessi alla prova orale, con il punteggio attribuito, e il calendario e la sede di effettuazione della prova orale saranno pubblicati all'Albo pretorio telematico del Comune di Fornace e sul sito internet del Comune di Fornace alla sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, successivamente all'ultimazione dei lavori di valutazione della prova scritta da parte della Commissione.

### **DETERMINA PER LA PROVA ORALE I SEGUENTI CRITERI**

La Commissione stabilisce che la prova orale si svolgerà, in forma pubblica, su una o più delle materie previste dal bando di concorso, e la sua durata minima per ogni candidato sarà di 20 minuti. Verranno poste n. 3 domande, estratte a sorte dal candidato da 3 diversi elenchi, in cui saranno raggruppate le materie previste dal bando. Le domande estratte da un candidato non potranno essere estratte anche dagli altri candidati; a tal fine sarà predisposto un congruo numero di domande.

La Commissione giudicatrice stabilisce che il punteggio massimo attribuibile per la prova orale è di 30 punti, e il candidato sarà ritenuto idoneo in tale prova qualora ottenga un punteggio di almeno 18 punti.

L'idoneità ai fini del concorso sarà raggiunta con il superamento di entrambe le prove (scritta e orale) e il punteggio minimo di 36 punti su 60.

La valutazione della prova orale terrà conto, per quanto riguarda il giudizio positivo, della esattezza e della completezza delle risposte, della pertinenza delle risposte, anche come dimostrazione della comprensione dei quesiti, della chiarezza espositiva, della precisione terminologica, e di ogni altro elemento utile ad apprezzare la preparazione complessiva del candidato. Per quanto riguarda il giudizio negativo si terrà conto della mancata risposta alle domande formulate, dell'inadeguatezza delle risposte (contenuti erronei, fuori tema, imprecisione terminologica, confusione concettuale, eccessiva genericità) e dell'incompletezza delle medesime (risposte lacunose o insufficienti).

La Commissione stabilisce che l'esito della prova orale, con il punteggio ottenuto, sarà immediatamente pubblicato all'Albo pretorio telematico del Comune di Fornace e sul sito internet del Comune di Fornace alla sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso.

Per entrambe le prove, si stabilisce di attribuire ai voti da 0 a 30 trentesimi i seguenti giudizi:

Range punteggi	Giudizio
< 15	Prova assolutamente insufficiente, mancando completamente degli elementi principali o essendo fuori tema
>=15 < 18	Prova insufficiente mancando alcuni degli elementi principali e/o essendo parzialmente fuori tema
>=18 < 21	Prova sufficiente ma poco approfondita nel contenuto
>=21 < 24	Prova discreta, corretta, abbastanza completa ma priva di approfondimenti e/o con imprecisioni
>=24 < 27	Prova buona, corretta, completa con qualche approfondimento e/o con lievi imprecisioni
>= 27	Prova ottima, corretta, completa, con approfondimenti adeguati e priva di imprecisioni

I punteggi complessivi sulla prova dei commissari forniranno un voto complessivo in trentesimi, che rappresenterà il voto finale sulla prova.

L'ordine di graduatoria sarà comunque definito dal punteggio numerico risultante anche a parità di giudizio espresso. Nel giudizio potranno essere inseriti riferimenti specifici alla prova del candidato.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che raggiungeranno un punteggio minimo di 18/30 nella prova scritta.

Specificate le modalità riguardanti le prove d'esame ed i criteri da seguire per la valutazione, la Commissione stabilisce che alle due prove d'esame si riservano i seguenti punteggi:

Per la prova scritta vengono riservati	punti	30
Per la prova orale vengono riservati	punti	30
<b>Totale complessivo per le prove d'esame</b>	<b>punti</b>	<b>60</b>

Per quanto riguarda infine l'idoneità, la Commissione giudicatrice concordemente

### **STABILISCE**

- sarà raggiunta l'idoneità nella prova scritta ottenendo un punteggio minimo non inferiore a 18/30;
- sarà conseguita l'idoneità alla prova orale ottenendo un punteggio minimo non inferiore a 18/30;

sarà conseguita l'idoneità finale ottenendo il punteggio complessivo pari ad almeno 36/60 dato dalla somma dei punteggi minimi richiesti sia nella prova scritta che in quella orale.

#### **f) Calendario delle prove d'esame.**

Fissati i criteri di valutazione delle prove, la Commissione giudicatrice

### **INDIVIDUA**

il seguente calendario delle prove a termini dell'art.40 del vigente Regolamento organico:

- **PROVA SCRITTA: mercoledì 26 aprile 2023 - ore 9.30** presso la sede Municipale in Piazza Castello n. 1- Sala consiliare;
- **PROVA ORALE: venerdì 28 aprile 2023 - ore 9.30** presso la sede Municipale in Piazza Castello n. 1 - Sala consiliare.

salvo modifiche che verranno comunicate tramite pubblicazione di apposito avviso all'Albo pretorio telematico del Comune di Fornace e sul sito internet del Comune di Fornace alla sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso. “ .... (*omissis*).....”

Il Presidente della Commissione  
dott. Marco Sartori  
*firmato digitalmente*